



Most między kulturami: Przewodnik dla obywateli z Ukrainy o życiu i pracy w Polsce



Rozdziały:

1. Rynek pracy w Polsce
2. Edukacja
3. Zaangażowanie społeczne
4. Pierwsze kroki jako przedsiębiorca

Spis treści:

- Rozdział 1.
Rynek pracy w Polsce str. 3-24
- Rozdział 2.
Edukacja str. 25-39
- Rozdział 3.
Pierwsze kroki jako
przedsiębiorca str. 40-59
- Rozdział 4.
Zaangażowanie społeczne str. 60-68



Niniejszy przewodnik "Most między kulturami: Przewodnik dla obywateli z Ukrainy o życiu i pracy w Polsce" został stworzony z myślą o ułatwieniu integracji ukraińskiej społeczności w polskiej rzeczywistości.

Jego celem jest wprowadzenie obywateli z Ukrainy w różnorodne aspekty życia w naszym kraju, począwszy od rynku pracy, poprzez system edukacji, aż po zaangażowanie społeczne i przedsiębiorczość.

Mamy nadzieję, że przewodnik ten stanie się nieocenionym źródłem wiedzy i wsparcia dla wszystkich obywateli Ukrainy, którzy zdecydowali się na życie i pracę w Polsce.

Przewodnik powstał w ramach projektu „Język kluczem do integracji”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Europejskiego Korpusu Solidarności, numer projektu 2023-3-PL01-ESC30-SOL-000173091.

Rozdział 1.

Rynek pracy w Polsce



Podrozdziały:

1. Adaptacja obywateli z Ukrainy na polskim rynku pracy
2. Etapy procesu rekrutacji
3. Najczęściej zadawane pytania podczas rozmowy kwalifikacyjnej
4. 10 cech dobrego pracownika
5. Zasady jak napisać dobre CV
6. Najskuteczniejsze metody poszukiwania pracy
7. Portale, na których warto szukać pracy
8. Na co zwracać uwagę podczas poszukiwania pracy
9. 10 zasad, jak unikać podejrzanych ofert pracy

Polski rynek pracy stwarza liczne możliwości dla obywateli Ukrainy, jednak aby efektywnie je wykorzystać, konieczne jest odpowiednie przygotowanie. Kluczowe jest zalegalizowanie pobytu, znajomość języka polskiego, staranie się o uznanie kwalifikacji, zrozumienie specyfiki rynku pracy w Polsce oraz otrzymanie wsparcia w procesie adaptacji. Świadomość tych elementów i aktywne działania w ich zakresie mogą znacząco ułatwić znalezienie satysfakcjonującej pracy oraz osiągnięcie zadowolenia zawodowego w Polsce. W tym rozdziale przedstawimy najważniejsze aspekty adaptacji obywateli Ukrainy na polskim rynku pracy, w tym etapy rekrutacji, najczęściej zadawane pytania podczas rozmowy kwalifikacyjnej, cechy dobrego pracownika, zasady tworzenia skutecznego CV oraz efektywne metody poszukiwania pracy. Poruszymy również kwestie związane z poszukiwaniem pracy i jak unikać podejrzanych ofert.

Adaptacja obywateli z Ukrainy na polskim rynku pracy



Kluczowe czynniki na rynku pracy w Polsce

Polska jest atrakcyjnym miejscem pracy, oferując liczne możliwości zatrudnienia w różnych sektorach gospodarki. Jednak, aby skutecznie odnaleźć się na polskim rynku pracy, obywatele z Ukrainy muszą być świadomi kilku kluczowych czynników, które wpływają na ich szanse na zatrudnienie i rozwój zawodowy.

Poniżej omówiliśmy najważniejsze aspekty, które są istotne na rynku pracy w Polsce.

1. Formalności i legalizacja pobytu

- **Pozwolenie na pracę:** Dla obywateli Ukrainy, którzy chcą pracować w Polsce, uzyskanie odpowiedniego pozwolenia na pracę jest kluczowe. Warto zaznaczyć, że istnieją uproszczone procedury zatrudnienia dla obywateli Ukrainy, takie jak oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.
- **Karta Pobytu:** Ważne jest posiadanie aktualnej karty pobytu lub wizy, która umożliwia legalne przebywanie i pracę w Polsce. Legalizacja pobytu daje pewność stabilności i bezpieczeństwa na rynku pracy.

2. Znajomość języka polskiego

- **Nauka języka:** Podstawowa znajomość języka polskiego znacząco zwiększa szanse na znalezienie pracy i ułatwia codzienne funkcjonowanie. Warto uczestniczyć w kursach językowych, które mogą być organizowane przez różne instytucje, w tym organizacje pozarządowe.
- **Komunikacja w miejscu pracy:** W wielu zawodach znajomość języka polskiego jest konieczna do efektywnej komunikacji z pracodawcami i współpracownikami.

3. Rozpoznawalność i uznawanie kwalifikacji

- **Uznawanie dyplomów:** Proces uznawania zagranicznych kwalifikacji i dyplomów może być wymagany w niektórych zawodach. Warto dowiedzieć się o procedurach uznawania ważności stopni naukowych, tytułów zawodowych oraz posiadanych innych dyplomów.
- **Szkolenia i certyfikaty:** Ukończenie dodatkowych kursów lub uzyskanie polskich certyfikatów zawodowych może zwiększyć konkurencyjność na rynku pracy. Wiele branż, takich jak IT czy budownictwo, oferuje certyfikacje uznawane w Polsce.

Adaptacja obywateli z Ukrainy na polskim rynku pracy



Kluczowe czynniki na rynku pracy w Polsce

4. Zrozumienie polskiego rynku pracy

- Branże zatrudniające imigrantów: Warto zrozumieć, które sektory gospodarki są otwarte na zatrudnianie imigrantów. Sektory takie jak budownictwo, rolnictwo, przemysł produkcyjny, IT i usługi stanowią przykłady możliwości zatrudnienia dla obywateli Ukrainy.
- Wymagania pracodawców: Znajomość oczekiwań i wymagań pracodawców jest kluczowa dla efektywnego poszukiwania pracy. Warto być świadomym, jakie umiejętności i kwalifikacje są najbardziej pożądane w danej branży.

5. Wsparcie i adaptacja

- Organizacje wspierające imigrantów: Istnieje wiele organizacji i fundacji oferujących wsparcie dla obywateli Ukrainy. Mogą one pomóc w kwestiach formalno-prawnych, doradztwie zawodowym oraz integracji społecznej.
- Grupy wsparcia i sieci społecznościowe: Dołączenie do grup wsparcia i społeczności imigrantów może pomóc w wymianie doświadczeń oraz uzyskaniu praktycznych porad dotyczących życia i pracy w Polsce.

6. Prawo pracy i warunki zatrudnienia

- Znajomość praw i obowiązków: Obywatele Ukrainy powinni być świadomi swoich praw i obowiązków wynikających z polskiego prawa pracy, w tym zasad dotyczących umów o pracę, wynagrodzeń, czasu pracy i urlopów.
- Warunki pracy: Zrozumienie standardów i warunków pracy w Polsce, w tym kwestii związanych z BHP (Bezpieczeństwem i Higieną Pracy), jest istotne dla zapewnienia bezpieczeństwa i satysfakcji z pracy.

7. Kultura pracy i integracja

- Kultura organizacyjna: Poznanie i adaptacja do polskiej kultury organizacyjnej, w tym norm i zwyczajów panujących w miejscu pracy, jest ważna dla efektywnej współpracy i osiągnięcia sukcesów zawodowych.
- Integracja społeczna: Aktywne uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej i zawodowej może pomóc w szybszej integracji i zbudowaniu stabilnej kariery zawodowej.

Etapy procesu rekrutacji



Etap 1 – Analiza potrzeb firmy i przygotowanie oferty pracy

Przedsiębiorstwa rozpoczynają proces rekrutacji od analizy swoich potrzeb i ustalenia, jakiego pracownika poszukują. Określają wymagane kwalifikacje i doświadczenie, a także korzyści, jakie mogą zaoferować nowemu pracownikowi.

Na co uważać: Kandydaci powinni dokładnie czytać ogłoszenia o pracę i zrozumieć, czego oczekuje dana firma. Upewnij się, że Twoje CV i list motywacyjny podkreślają kluczowe kwalifikacje i doświadczenie związane z ogłoszeniem.



Etap 2 – Stworzenie profilu kandydata

Przedsiębiorstwa definiują profil idealnego kandydata, który najlepiej odpowiada wymaganiom stanowiska. Określają rodzaje umiejętności, doświadczenie oraz wykształcenie.

Na co uważać: Upewnij się, że Twoja aplikacja jest spójna z profilem poszukiwanego kandydata. Przedstaw swoje umiejętności i doświadczenie w sposób, który odpowiada oczekiwaniom danej firmy.



Etap 3 – Opis stanowiska pracy

Przedsiębiorstwa przygotowują szczegółowy opis stanowiska, w tym obowiązki, wymagania, oraz oferowane korzyści. Publikacja ogłoszenia otwiera proces zbierania aplikacji.

Na co uważać: Przeczytaj dokładnie opis stanowiska i upewnij się, że rozumiesz wszystkie wymagania. Dopasuj swoje dokumenty aplikacyjne tak, aby jasno wykazywały, że spełniasz te wymagania.



Etap 4 – Publikacja ogłoszenia

Ogłoszenia o pracę są publikowane na różnych platformach, takich jak strony internetowe danych firm, portale pracy czy media społecznościowe.

Na co uważać: Monitoruj platformy, na których firma publikuje swoje ogłoszenia. Aplikuj jak najszybciej, aby zwiększyć swoje szanse na zauważenie.



Etap 5 – Selekcja aplikacji

Osoby odpowiedzialne za rekrutację przeglądają nadesłane CV, listy motywacyjne i inne dokumenty, aby wybrać kandydatów spełniających wymagania.

Na co uważać: Upewnij się, że Twoje dokumenty aplikacyjne są dobrze napisane, zwięzłe i bez błędów. Podkreśl kluczowe kwalifikacje, które pasują do stanowiska.

Etapy procesu rekrutacji



Etap 6 – Kontakt z wybranymi kandydatami

Rekruterzy kontaktują się z wybranymi kandydatami w celu wstępnej weryfikacji oraz wysyłają zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną.

Na co uważać: Odpowiadaj na wiadomości rekruterów szybko i profesjonalnie. Bądź przygotowany na krótkie rozmowy telefoniczne, które mogą być częścią wstępnej weryfikacji.



Etap 7 – Rozmowy rekrutacyjne i testy

Kandydaci spotykają się z pracodawcami na rozmowach kwalifikacyjnych, które mogą obejmować różne testy kompetencji.

Na co uważać: Przygotuj się na rozmowę, zapoznając się z firmą i stanowiskiem. Praktykuj odpowiedzi na typowe pytania rekrutacyjne i bądź gotowy na zadawanie pytań dotyczących stanowiska.



Etap 8 – Podjęcie decyzji o zatrudnieniu

Po przeprowadzeniu rozmów i testów, firma podejmuje decyzję o zatrudnieniu najlepszego kandydata.

Na co uważać: Bądź cierpliwy w oczekiwaniu na decyzję.



Etap 9 – Czas pomiędzy zaakceptowaniem oferty a rozpoczęciem pracy

Kandydat, który został wybrany otrzymuje ofertę pracy, a po jej zaakceptowaniu następuje okres przygotowawczy przed rozpoczęciem pracy.

Na co uważać: Przeanalizuj ofertę pracy dokładnie przed jej zaakceptowaniem. Przygotuj się do rozpoczęcia nowej pracy, zapoznając się z polityką firmy i ewentualnymi materiałami szkoleniowymi.

Każdy z tych etapów wymaga odpowiedniego przygotowania i uwagi, aby zwiększyć swoje szanse na sukces w procesie rekrutacyjnym.

Najczęściej zadawane pytania podczas rozmowy kwalifikacyjnej



Dlaczego chce Pan/Pani pracować w naszej firmie?

Na co uważać: Unikaj ogólników. Nie wspominaj o kwestiach finansowych jako głównej motywacji.

Przykładowa odpowiedź: "Chciałbym pracować w [nazwa firmy], ponieważ podziwiam jej innowacyjność i zaangażowanie w rozwój nowych technologii. Uważam, że moje umiejętności w zakresie zarządzania projektami mogą wnieść wartość do Waszego zespołu i pomóc w realizacji ambitnych celów firmy."



Dlaczego zaaplikowa(a) Pan/Pani na to stanowisko?

Na co uważać: Nie wspominaj tylko o korzyściach dla siebie. Skup się na dopasowaniu Twoich umiejętności do wymagań stanowiska.

Przykładowa odpowiedź: "To stanowisko idealnie odpowiada mojemu doświadczeniu w marketingu cyfrowym. Szczególnie interesuje mnie możliwość prowadzenia kampanii reklamowych, co jest kluczowym elementem tej roli. Wierzę, że moje umiejętności w analizie marketingowej mogą przyczynić się do sukcesu Państwa firmy."



Dlaczego powinniśmy zatrudnić właśnie Pana/Panią?

Na co uważać: Unikaj arogancji, ale bądź pewny swoich umiejętności. Nie porównuj się do innych kandydatów.

Przykładowa odpowiedź: "Mam ponad pięć lat doświadczenia w zarządzaniu zespołami sprzedażowymi i osiąganiu ambitnych celów sprzedażowych. Moje umiejętności analityczne i zdolność do motywowania zespołu sprawiają, że jestem idealnym kandydatem do tej roli."



Czy może Pan/Pani opowiedzieć coś o sobie?

Na co uważać: Nie opowiadaj całej historii swojego życia. Skup się na swojej karierze i doświadczeniach zawodowych.

Przykładowa odpowiedź: "Jestem specjalistą ds. HR z ponad siedmioletnim doświadczeniem. Pracowałem zarówno w dużych korporacjach, jak i małych firmach, co pozwoliło mi zdobyć wszechstronne umiejętności w zarządzaniu zasobami ludzkimi."



Co uważa Pan/Pani za swój największy atut?

Na co uważać: Nie bądź zbyt ogólnikowy. Podaj konkretny przykład.

Przykładowa odpowiedź: "Uważam, że moim największym atutem jest umiejętność analizy danych. W poprzedniej pracy moje analizy sprzedażowe pozwoliły zidentyfikować kluczowe trendy rynkowe i przyczyniły się do wzrostu sprzedaży o 20%."

Najczęściej zadawane pytania podczas rozmowy kwalifikacyjnej



Jakie są Pana/Pani słabe strony?

Na co uważać: Nie mów, że nie masz słabych stron. Nie podawaj cechy, która mogłaby wpłynąć na Twoją efektywność na danym stanowisku.

Przykładowa odpowiedź: "Czasami bywam zbyt krytyczny wobec swojej pracy, co może prowadzić do spędzania dodatkowego czasu na zadaniach. Pracuję nad tym, aby lepiej zarządzać swoim czasem i priorytetami."



Co uważa Pan/Pani za swoje największe osiągnięcie zawodowe?

Na co uważać: Wybierz osiągnięcie istotne dla stanowiska, na które aplikujesz. Staraj się pokazać, jakie konkretne rezultaty przyniosło Twoje działanie.

Przykładowa odpowiedź: "Moim największym osiągnięciem było zredukowanie czasu realizacji projektów w mojej poprzedniej firmie o 20%. Wyzwanie polegało na tym, że nasze projekty często były opóźnione z powodu nieskutecznych procesów zarządzania zadaniami. Po przeanalizowaniu całego cyklu życia projektu, zidentyfikowałem kluczowe obszary wymagające poprawy."



Proszę opisać największe wyzwanie zawodowe w swojej karierze

Na co uważać: Upewnij się, że wybrane wyzwanie jest istotne dla stanowiska, na które aplikujesz. Opisz sytuację, działania i rezultaty w sposób zwięzły i konkretny.

Przykładowa odpowiedź: "Największym wyzwaniem zawodowym było wprowadzenie nowego systemu zarządzania projektami w mojej poprzedniej firmie. Przeanalizowałem potrzeby zespołu, wybrałem odpowiednie narzędzie i przeprowadziłem szkolenia. Dzięki temu zwiększyliśmy efektywność o 25%."



Gdzie widzi Pan/Pani siebie za 5 lat?

Na co uważać: Nie bądź zbyt ogólnikowy ani zbyt ambitny. Skup się na realistycznym celu zawodowym.

Przykładowa odpowiedź: "Widzę siebie na stanowisku kierowniczym w dziale marketingu, zarządzającym zespołem i realizującym strategiczne projekty. Chciałbym rozwijać swoje umiejętności w analizie rynkowej i strategiach marketingowych, aby przyczynić się do rozwoju firmy."



Jaka jest Pana/Pani wymarzona praca?

Na co uważać: Skup się na elementach, które są zgodne z ofertą pracy, na którą aplikujesz.

Przykładowa odpowiedź: "Moja wymarzona praca to taka, która pozwala mi łączyć kreatywność z analizą danych, pracować w dynamicznym środowisku i mieć realny wpływ na rozwój firmy. To stanowisko idealnie wpisuje się w te oczekiwania."

Najczęściej zadawane pytania podczas rozmowy kwalifikacyjnej



Czego spodziewa się Pan/Pani po pracy u nas?

Na co uważać: Skup się na oczekiwaniach związanych z rozwojem zawodowym i korzyściach, jakie możesz wnieść do firmy.

Przykładowa odpowiedź: "Szukam możliwości rozwoju zawodowego i zdobycia nowych umiejętności w zakresie zarządzania projektami. Oczekuję, że praca w Państwa firmie pozwoli mi na rozwijanie się w tym kierunku, jednocześnie przyczyniając się do realizacji celów firmy."



Jak radzisz sobie z presją i stresem?

Na co uważać: Unikaj odpowiedzi sugerujących, że stres nigdy Cię nie dotyka. Skup się na technikach zarządzania stresem.

Przykładowa odpowiedź: "Radzenie sobie z presją jest dla mnie ważne, dlatego priorytetyzuję zadania i planuję swoją pracę z wyprzedzeniem. Stosuję techniki relaksacyjne, takie jak regularne ćwiczenia fizyczne, aby zachować równowagę nawet w trudnych sytuacjach."



Co wie Pan/Pani o naszej firmie?

Na co uważać: Przed rozmową rekrutacyjną dokładnie zapoznaj się z informacjami o firmie. Sprawdź jej stronę internetową, media społecznościowe, ostatnie aktualności oraz opinie pracowników. Unikaj ogólników i pokaż, że zapoznałeś się ze specyfiką danego przedsiębiorstwa. Skoncentruj się na tych aspektach firmy, które są kompatybilne z Twoimi umiejętnościami i doświadczeniem.

Przykładowa odpowiedź: "Z informacji, które zdobyłem na stronie internetowej firmy oraz z ostatnich wiadomości, wiem, że firma XYZ jest liderem w branży technologii medycznych. Oferujecie innowacyjne rozwiązania, które poprawiają jakość opieki zdrowotnej na całym świecie. Moje dotychczasowe doświadczenie i umiejętności w dziedzinie technologii medycznych sprawiają, że jestem przekonany, iż mogę wnieść cenny wkład w rozwój Państwa firmy."

Rozmowy kwalifikacyjne to kluczowy etap rekrutacji, który pozwala pracodawcom lepiej poznać kandydatów. Przygotowanie się do najczęściej zadawanych pytań może znacznie zwiększyć szanse na sukces. W tym rozdziale omówiono typowe pytania, z którymi możesz spotkać się podczas rozmowy kwalifikacyjnej. Dokładnie zapoznaj się ze wskazówkami jak na nie odpowiadać.

10 cech dobrego pracownika

1.

Sumienność

Sumienny pracownik wykonuje swoje obowiązki starannie i dokładnie, dbając o każdy szczegół. Jest odpowiedzialny za jakość swojej pracy i dotrzymuje wyznaczonych terminów. Jego praca jest przemyślana i dokładna, co minimalizuje ryzyko błędów i konieczność poprawek.

- Przykład: Maria zawsze dokładnie sprawdza swoje raporty przed ich oddaniem, dzięki czemu unika błędów i niepotrzebnych poprawek.

2.

Umiejętność pracy w zespole

Pracownik wykazujący umiejętność pracy w zespole potrafi efektywnie współpracować z innymi, dzielić się pomysłami i wspierać kolegów. Zna znaczenie synergii i wie, że razem można osiągnąć więcej. Jest otwarty na dialog i kompromisy, co umożliwi sprawną realizację wspólnych celów.

- Przykład: Janek regularnie organizuje spotkania zespołowe, aby omówić postępy projektów i wspólnie rozwiązywać problemy, co prowadzi do lepszej współpracy w grupie.

3.

Komunikatywność

Dobry pracownik potrafi jasno i skutecznie komunikować się zarówno werbalnie, jak i pisemnie. Umie słuchać i przekazywać informacje w sposób zrozumiały dla innych. Skuteczna komunikacja eliminuje nieporozumienia i sprzyja płynnemu przepływowi informacji w firmie.

- Przykład: Anna przygotowuje klarowne prezentacje i raporty, które są łatwe do zrozumienia dla wszystkich członków zespołu, co pomaga w szybszym podejmowaniu decyzji.

4.

Zaangażowanie

Zaangażowany pracownik wykazuje inicjatywę, jest zmotywowany i dąży do osiągnięcia celów firmy. Wkłada dużo energii i entuzjazmu w swoją pracę. Jego aktywna postawa wpływa pozytywnie na otoczenie i motywuje innych do działania.

- Przykład: Paweł zgłasza się do udziału w dodatkowych projektach i regularnie proponuje nowe rozwiązania, pokazując swoje zaangażowanie i chęć przyczynienia się do sukcesu firmy.

10 cech dobrego pracownika

5. Elastyczność

Pracownik wykazujący się elastycznością, potrafi szybko przystosować się do zmieniających się warunków i wymagań. Jest otwarty na nowe wyzwania i gotowy do nauki nowych umiejętności. Jego adaptacyjność pozwala firmie lepiej radzić sobie w dynamicznie zmieniającym się otoczeniu biznesowym.

- Przykład: Agnieszka bez problemu przechodzi z jednego projektu na drugi, szybko ucząc się nowych narzędzi i metod pracy, co czyni ją niezwykle wartościowym członkiem zespołu.

6. Kreatywność

Kreatywny pracownik myśli nieszablonowo i potrafi proponować innowacyjne rozwiązania. Jest otwarty na nowe pomysły i podejmuje ryzyko w poszukiwaniu lepszych sposobów wykonywania zadań. Jego innowacyjność może prowadzić do usprawnienia procesów i wprowadzenia nowych, efektywnych rozwiązań.

- Przykład: Tomek zaproponował automatyzację części procesu produkcyjnego, co znacząco zwiększyło wydajność i zredukowało koszty.

7. Punktualność

Punktualny pracownik szanuje czas swój i innych. Zawsze przychodzi na czas na spotkania i dotrzymuje ustalonych terminów, co przyczynia się do płynnego funkcjonowania firmy. Jego punktualność sprzyja organizacji pracy i zapobiega opóźnieniom.

- Przykład: Magda zawsze przychodzi do biura na czas, dzięki czemu jej zespół może zaczynać spotkania zgodnie z planem i efektywnie wykorzystywać każdą minutę.

10 cech dobrego pracownika

8.

Samodzielność

Samodzielny pracownik potrafi pracować bez ciągłego nadzoru. Jest w stanie podejmować decyzje i rozwiązywać problemy, co odciąża jego przełożonych. Jego niezależność w działaniu pozwala na efektywniejszą realizację zadań i szybkie reagowanie na pojawiające się wyzwania.



Przykład: Karol potrafi samodzielnie zarządzać swoimi projektami, identyfikować potencjalne problemy i szybko je rozwiązywać, co pozwala na sprawniejszą realizację zadań.

9.

Odpowiedzialność

Odpowiedzialny pracownik bierze odpowiedzialność za swoje działania i ich konsekwencje. Jest uczciwy, przyznaje się do błędów i podejmuje kroki, aby je naprawić. Jego postawa buduje zaufanie i respekt wśród współpracowników i przełożonych.



Przykład: Ewa zauważyła błąd w swoim raporcie tuż przed jego wysłaniem do klienta. Natychmiast powiadomiła o tym swojego przełożonego i poprawiła dokument, unikając potencjalnych problemów.

10.

Pozytywne nastawienie

Pracownik z pozytywnym nastawieniem wnosi do pracy optymizm i entuzjazm. Motywuje innych i pomaga w tworzeniu przyjaznej atmosfery w miejscu pracy. Jego pozytywna energia przekłada się na lepszą współpracę i wyższą efektywność całego zespołu.



Przykład: Wojtek zawsze ma uśmiech na twarzy i potrafi rozładować napięcie w trudnych momentach, co sprawia, że jego zespół pracuje w lepszej atmosferze i osiąga lepsze wyniki.

Zasady jak napisać dobre CV



Dostosuj CV do konkretnego stanowiska

Przed wszystkim, każde CV powinno być spersonalizowane i dopasowane do konkretnej oferty pracy. Skup się na wymaganiach stanowiska i przedstaw te umiejętności oraz doświadczenia, które są najbardziej istotne dla potencjalnego pracodawcy.

Na co uważać: Unikaj używania jednego, ogólnego CV dla wszystkich aplikacji. Dostosuj treść i układ, aby najlepiej odpowiadały wymaganiom konkretnego stanowiska.



Zacznij od podstawowych informacji kontaktowych

Na samej górze CV umieść swoje imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail oraz miejscowość zamieszkania.

Na co uważać: Upewnij się, że podane informacje są aktualne i profesjonalne.



Stwórz krótki i przekonujący profil zawodowy

W kilku zdaniach podsumuj swoje najważniejsze umiejętności, doświadczenie i cele zawodowe. Profil powinien szybko przyciągnąć uwagę rekrutera i zachęcić do dalszego czytania.

Na co uważać: Unikaj zbyt ogólnych i niekonkretnych stwierdzeń. Skup się na swoich największych atutach i osiągnięciach.



Wymień swoje doświadczenie zawodowe w odwrotnym porządku chronologicznym

Opisz swoje stanowiska pracy zaczynając od najnowszego. Podaj nazwę firmy, stanowisko, okres zatrudnienia oraz krótki opis swoich obowiązków i osiągnięć.

Na co uważać: Skup się na osiągnięciach, które są mierzalne i istotne dla nowego stanowiska. Unikaj zbyt ogólnikowych opisów obowiązków.



Podkreśl swoje umiejętności

Wypisz swoje kluczowe umiejętności techniczne i miękkie, które są istotne dla stanowiska, na które aplikujesz. Możesz je podzielić na kategorie, aby były bardziej czytelne.

Na co uważać: Nie wymieniaj umiejętności, których nie posiadasz. Bądź szczery w opisywaniu swoich kompetencji.

Zasady jak napisać dobre CV

a)

Dane osobowe i kontaktowe:

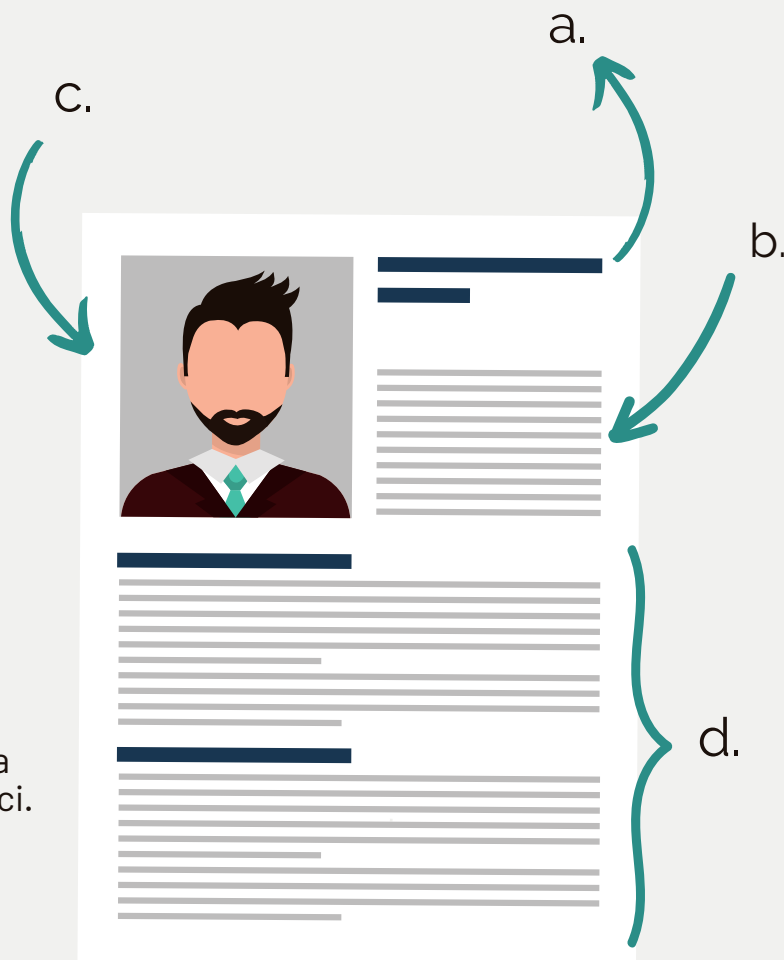
- imię i nazwisko,
- numer telefonu,
- adres e-mail,
- nazwa stanowiska

b)

Podsumowanie zawodowe, czyli krótki opis sylwetki kandydata. Powinien znaleźć się na górze CV.

c).

Należy pamiętać o dodaniu zdjęcia do CV, zyskujemy na wiarygodności.



d)

- **Doświadczenie zawodowe:** Podaj nazwy firm, pełnione stanowiska, okresy zatrudnienia, a także szczegółowy opis obowiązków i osiągnięć.
- **Umiejętności:** Rozdziel swoje umiejętności na miękkie i twarde, skupiając się na specjalistycznych zdolnościach, które są istotne dla przyszłego pracodawcy.
- **Wykształcenie:** Skoncentruj się na wykształceniu związanym z interesującym Cię stanowiskiem lub wymaganiami zawartymi w ofercie pracy.
- **Kursy, szkolenia i certyfikaty:** Udowodnij pracodawcy, że nieustannie się rozwijasz i posiadasz niezbędne uprawnienia do wykonywania zawodu.
- **Zainteresowania:** Chociaż nie jest to obligatoryjny element CV, interesujące hobby może pozytywnie wpłynąć na postrzeganie Twojej kandydatury.

Na samym dole zamieść klauzulę – czyli zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest obowiązkowym elementem CV.

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez (nazwa firmy) w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.”

Zasady jak napisać dobre CV



Uwzględnij wykształcenie

Podaj swoje wykształcenie, zaczynając od najwyższego poziomu. Wymień nazwę uczelni, kierunek studiów oraz rok ukończenia.

Na co uważać: Jeśli masz bogate doświadczenie zawodowe, edukację możesz umieścić pod opisem doświadczenia. Jeśli dopiero zaczynasz karierę, edukacja powinna znaleźć się wyżej.



Dodaj punkt z dodatkowymi informacjami

Punkt ten powinien obejmować kursy, szkolenia, certyfikaty, znajomość języków obcych, wolontariat czy zainteresowania. To miejsce na pokazanie dodatkowych atutów, które mogą zainteresować pracodawcę.

Na co uważać: Wybieraj tylko te informacje, które mogą być istotne dla stanowiska. Nie przesadzaj z ilością szczegółów.



Estetyka i przejrzystość

Twoje CV powinno być przejrzyste i łatwe do czytania. Użyj czytelnej czcionki, odpowiednich nagłówków i punktów. Zadbaj o odpowiednią ilość białego miejsca, aby CV nie było zbyt wypełnione.

Na co uważać: Unikaj zbyt skomplikowanych układów i grafik. Twoje CV powinno wyglądać profesjonalnie i być łatwe do przeczytania.



Zadbaj o poprawność językową

Sprawdź swoje CV pod kątem błędów ortograficznych, gramatycznych i stylistycznych. Poproś kogoś o przeczytanie i sprawdzenie Twojego CV.

Na co uważać: Nawet drobne błędy mogą zniechęcić rekrutera. Upewnij się, że Twoje CV jest wolne od jakichkolwiek literówek.



Długość

Twoje CV powinno być zwięzłe i na temat. W większości przypadków wystarczy jedna strona.

Na co uważać: Unikaj nadmiernego rozpisywania się. Skup się na najważniejszych informacjach, które są istotne dla stanowiska, na które aplikujesz.

Stosując te zasady, zwiększysz swoje szanse na przyciągnięcie uwagi rekruterów i uzyskanie zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną.

Najskuteczniejsze metody poszukiwania pracy:



Wyszukiwanie ogłoszeń w Internecie i prasie

Regularne przeglądanie ofert pracy na popularnych portalach rekrutacyjnych oraz w prasie branżowej jest jedną z podstawowych metod poszukiwania zatrudnienia. Korzystaj z filtrów wyszukiwania, aby znaleźć ogłoszenia najbardziej odpowiadające Twoim kwalifikacjom i preferencjom.



Bezpośredni kontakt z pracodawcą

Składanie aplikacji bezpośrednio w firmach, które Cię interesują, nawet jeśli nie prowadzą aktywnej rekrutacji, może być skutecznym sposobem na znalezienie pracy. Przygotuj spersonalizowane CV i list motywacyjny, podkreślając, dlaczego chciałbyś pracować właśnie w tej firmie.



Pozyskiwanie informacji od znajomych i rodziny

Wykorzystanie swojej sieci kontaktów to jedna z najskuteczniejszych metod poszukiwania pracy. Znajomi i rodzina mogą mieć informacje o nieoficjalnych ofertach pracy, które nie są publikowane publicznie. Budowanie i utrzymywanie relacji może otworzyć wiele drzwi.



Korzystanie z usług urzędów pracy i agencji pośrednictwa pracy

Rejestracja w urzędzie pracy może przynieść dostęp do ofert pracy, które nie są dostępne publicznie. Agencje pośrednictwa pracy często mają kontrakty z dużymi firmami i mogą pomóc w znalezieniu zatrudnienia, które odpowiada Twoim kwalifikacjom.

Poszukiwanie pracy to proces, który wymaga zaangażowania i systematyczności. Wykorzystanie różnych metod zwiększa nasze szanse na znalezienie odpowiedniego zatrudnienia. Niezależnie od wybranej metody, kluczowe jest przygotowanie profesjonalnych dokumentów aplikacyjnych oraz aktywne podejście do poszukiwań.

Portale, na których warto szukać pracy:

pracuj.pl

To najbardziej popularny serwis rekrutacyjny. Gromadzi największą liczbę użytkowników.

oferty.praca.gov.pl

To centralna baza ofert pracy, staży i praktyk.

Aplikuj.pl

Wyszukiwarka ofert pracy z profilami pracodawców.

Jobrapido
(pl.jobrapido.com)

Wyszukiwarka z ofertami pracy.

infoPraca.pl

Wyszukiwarka ofert pracy. Na stronie znaleźć można także poradnik kariery.

olx.pl

Serwis z ofertami pracy z całego kraju.

Portale, na których warto szukać pracy:

jober.pl

Portal ogłoszeniowy z ofertami pracy.

praca.pl

Serwis z ofertami pracy, poradnikami dotyczącymi kariery i rozwoju.

Indeed
(pl.indeed.com)

Portal z ofertami pracy. Dużą zaletą są narzędzia do wyszukiwania pracy, CV, opinii o pracodawcach.

Jooble
(pl.jooble.org)

Serwis z ofertami pracy z największych firm oraz portali rekrutacyjnych.

GoWork.pl

Serwis z ofertami pracy oraz informacjami o pracodawcach.

Jobs.pl

Wyszukiwarka ofert pracy w Polsce i za granicą.

Agencje zatrudnienia w Polsce:

W Polsce funkcjonuje wiele agencji zatrudnienia, które pomagają w znalezieniu pracy zarówno osobom zarejestrowanym w urzędzie pracy, jak i tym poszukującym zatrudnienia samodzielnie. Oto kilka przykładów renomowanych agencji:



Adecco Polska

Agencja oferująca zatrudnienie w różnych sektorach, takich jak IT, finanse, logistyka czy produkcja.

www.adecco.pl



ManpowerGroup Polska

Międzynarodowa firma specjalizująca się w rekrutacji i zarządzaniu zasobami ludzkimi, oferująca szeroki zakres usług.

www.manpowergroup.pl



Randstad Polska

Jedna z największych agencji pracy na świecie, zajmująca się rekrutacją pracowników do różnych branż i sektorów.

www.randstad.pl/znajdz-prace/



Work Service S.A.

Agencja oferująca pracę tymczasową, stałą oraz outsourcing usług HR.

www.pl.gigroup.com



Grupa Progres

Agencja rekrutacyjna, która świadczy usługi rekrutacji dla firm z różnych branż oraz oferuje doradztwo personalne i szkoleniowe.

www.grupaprogres.pl



e-work HR Company Poland

Firma oferująca miejsca pracy w różnych regionach Polski, zapewniając zatrudnienie w firmach z różnych branż i na różnorodnych stanowiskach.

www.e-workhrcompany.pl

Pamiętaj, że agencje zatrudnienia często pobierają prowizję za swoje usługi. Zanim zdecydujesz się na współpracę, dokładnie zapoznaj się z warunkami oferowanymi przez wybraną agencję.

Na co zwracać uwagę podczas poszukiwania pracy?

W Polsce funkcjonuje wiele agencji zatrudnienia, które pomagają w znalezieniu pracy zarówno osobom zarejestrowanym w urzędzie pracy, jak i tym poszukującym zatrudnienia samodzielnie.

1. Główne metody poszukiwania pracy:

W dzisiejszych czasach najskuteczniejsze metody poszukiwania pracy to:

- przeglądanie ogłoszeń w Internecie i prasie,
- bezpośredni kontakt z pracodawcami,
- pozyskiwanie informacji od znajomych i rodziny,
- korzystanie z usług urzędów pracy i agencji rekrutacyjnych.

2. Analiza ofert pracy:

Podczas przeglądania ofert pracy warto zwrócić uwagę na kilka kluczowych elementów:

1. Nazwa firmy

- Rzetelne ogłoszenia zawierają dokładną nazwę firmy oraz często podany jest również link do jej oficjalnej strony internetowej.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia

- Ogłoszenia zamieszczone na znanych portalach są weryfikowane, co zmniejsza ryzyko oszustw. Wiarygodni pracodawcy często publikują również oferty na swoich stronach internetowych oraz w instytucjach wspierających zatrudnienie.

3. Nazwa i opis stanowiska

- Szczegółowe oferty pracy zawierają dokładne informacje na temat stanowiska, unikając niejasnych i zbyt obiecujących opisów.

4. Dane kontaktowe

- Profesjonalne firmy posiadają własne strony internetowe oraz konta e-mail w tej samej domenie, co nazwa ich strony.

5. Historia publikacji ogłoszenia

- Często wznawiane ogłoszenia mogą wskazywać na problemy firmy z zatrudnieniem lub wysoką rotacją pracowników.

Na co zwracać uwagę podczas poszukiwania pracy?

3. Przy poszukiwaniu pracy zwróć uwagę na:

1. Dopasowanie wymagań do własnych umiejętności

- Zawsze porównuj wymagania stawiane przez pracodawcę z własnymi kwalifikacjami.

2. Priorytety wymagań

- Zwróć uwagę na kolejność wymienionych wymagań – te na początku listy są zazwyczaj najważniejsze.

3. Szybka reakcja

- Odpowiadaj na interesujące Cię oferty pracy jak najszybciej, aby zwiększyć swoje szanse na zatrudnienie.

4. Zachowanie ostrożności

- Bądź ostrożny, odpowiadając na ogłoszenia. Niektóre mogą być podejrzane lub wręcz oszukańcze.

Przykłady podejrzanych ofert pracy:

1. Praca za opłatą

- Oferty pracy wymagające płatności za udostępnienie ogłoszenia lub udział w rekrutacji są nielegalne i łamią przepisy prawa pracy.

2. Brak danych firmy

- Oferty, które nie zawierają nazwy firmy, adresu, danych kontaktowych lub dokładnego miejsca wykonywania pracy, budzą podejrzenia.

3. Nierealistyczne zarobki

- Ogłoszenia obiecujące bardzo wysokie zarobki bez wymaganych umiejętności czy doświadczenia mogą być oszustwem.

4. Wrażliwe dane osobowe

- Nigdy nie podawaj wrażliwych danych osobowych, takich jak numer dowodu osobistego czy numer konta bankowego, w odpowiedzi na ofertę pracy – może to prowadzić do kradzieży tożsamości.

5. Płatne szkolenia lub egzaminy

- Oferty wymagające opłaty za szkolenia czy egzaminy związane z pracą mogą być nielegalne i sprzeczne z przepisami prawa pracy. Pracodawca nie ma prawa żądać takich opłat.

10 zasad, jak unikać podejrzanych ofert pracy:



Sprawdź wiarygodność firmy

Upewnij się, że firma, która zamieszcza ogłoszenie, jest rzeczywiście istniejącą organizacją. Przejrzyj ich stronę internetową, sprawdź obecność w mediach społecznościowych i czy istnieją opinie innych pracowników.



Ogólnikowe ogłoszenia

Unikaj ogłoszeń, które są zbyt ogólnikowe i obiecują dużo bez konkretnej treści dotyczącej obowiązków, wynagrodzenia czy warunków zatrudnienia.



Brak danych kontaktowych

Podejrzane są ogłoszenia, które nie zawierają pełnych danych kontaktowych do firmy, takich jak adres siedziby, numer telefonu czy adres e-mail na oficjalnej domenie.



Nierealnie wysokie zarobki

Bądź ostrożny wobec ofert pracy, które obiecują nieproporcjonalnie wysokie wynagrodzenie w stosunku do wymagań stawianych kandydatowi lub standardów rynkowych.



Wymagane opłaty

Unikaj ofert pracy, które wymagają od kandydatów opłat za dostęp do oferty pracy, szkolenia czy procesu rekrutacyjnego. W większości przypadków są to nielegalne praktyki.

Przykładowe ogłoszenie z ofertą pracy, która jest podejrzana:

"Praca bez doświadczenia, wysokie zarobki!"

- o Opis: Ogłoszenie sugeruje wysokie zarobki bez wymaganego doświadczenia, co może być nieprawdziwe lub zbyt piękne, aby było prawdziwe.

"Praca na umowę zlecenie, 12-godzinne zmiany"

- o Opis: Ogłoszenie oferuje pracę na umowę zlecenie przy 12-godzinnych zmianach, co może oznaczać niewłaściwe omijanie pełnoetatowych wymagań zatrudnienia.

10 zasad, jak unikać podejrzanych ofert pracy:



Ogłoszenia bez nazwy firmy

Podejrzane są ogłoszenia, które nie podają nazwy firmy ani nie identyfikują się jednoznacznie jako rekruter zatrudniający.



Brak informacji o firmie

Sprawdź, czy ogłoszenie zawiera wystarczająco dużo informacji o firmie, takich jak historia, misja, struktura organizacyjna czy kultura korporacyjna.



Praca bez umowy lub na umowę o dzieło

Bądź ostrożny wobec ofert pracy, które proponują zatrudnienie bez formalnej umowy lub na umowę o dzieło, która nie jest odpowiednia dla typu wykonywanej pracy.



Weryfikacja oferty

Przed aplikacją zawsze warto zweryfikować ogłoszenie poprzez wyszukiwanie opinii o firmie, kontakt z aktualnymi lub byłymi pracownikami oraz rozmowę telefoniczną lub mailową z rekruterem.



Nierzetelność ogłoszenia

Zwróć uwagę na błędy ortograficzne, stylistyczne lub logiczne w ogłoszeniu. Rzetelna firma zawsze dba o prawidłowość swoich ogłoszeń.

Przykładowe ogłoszenie z ofertą pracy, która jest podejrzana:

"Zarabiaj online, bez inwestycji! Oferujemy darmowe szkolenia!"

- Opis: Ogłoszenie sugeruje, że można zarabiać online bez konieczności inwestowania, ale prawdziwość takich obietnic często jest wątpliwa. Szkolenia mogą być niewystarczające lub nieodpowiednie.

"Praca sezonowa w hotelu, bez zakwaterowania"

- Opis: Ogłoszenie oferuje pracę sezonową w hotelu bez zapewnienia zakwaterowania, co może być nieprawidłowe, szczególnie jeśli praca wymaga relokacji.

Rozdział 2.

Edukacja



Podrozdziały:

1. Sposoby na rozwój zawodowy: Szkoły policealne
2. Sposoby na rozwój zawodowy: Szkoły wyższe
3. Sposoby na rozwój zawodowy: Studia podyplomowe
4. Sposoby na rozwój zawodowy: Możliwości ze strony organizacji pozarządowych (NGO)

Edukacja odgrywa kluczową rolę w rozwoju zawodowym. Zdobywanie nowych kwalifikacji i podnoszenie kompetencji może znacząco zwiększyć szanse na rynku pracy. W tym rozdziale omówimy różne sposoby na rozwój zawodowy dostępne w Polsce, w tym możliwości oferowane przez szkoły policealne, szkoły wyższe, studia podyplomowe oraz organizacje pozarządowe (NGO). Każda z tych ścieżek edukacyjnych może być cennym krokiem w kierunku osiągnięcia sukcesu zawodowego i pełnej integracji z polskim społeczeństwem.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Szkoły policealne



Szkoły policealne

Szkoły policealne w Polsce są placówkami edukacyjnymi oferującymi średnie zawodowe kształcenie, które skupia się na praktycznych umiejętnościach zawodowych. Są one dostępne dla osób posiadających świadectwo ukończenia szkoły średniej lub równoważne, które pragną zdobyć specjalistyczną wiedzę zawodową. Programy nauczania trwają zazwyczaj od jednego do dwóch lat i kończą się egzaminem zawodowym, który umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

Szkoły policealne oferują szeroki wybór kierunków, które odpowiadają na aktualne potrzeby rynku pracy. Nauka w nich skoncentrowana jest na praktyce zawodowej, co umożliwia szybkie wdrożenie się absolwentów do pracy w wyuczonym zawodzie. Oferują również możliwość zdobycia cennych umiejętności praktycznych poprzez odbywanie praktyk zawodowych.

Absolwenci szkół policealnych otrzymują dyplom uznawany przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, który jest ceniony zarówno w Polsce, jak i w Europie. Dzięki temu są dobrze przygotowani do podjęcia pracy w wybranym zawodzie lub kontynuacji nauki na wyższych poziomach edukacyjnych.

Szkoły policealne stanowią idealne rozwiązanie dla osób, które chcą szybko zdobyć konkretny zawód bez konieczności kontynuowania nauki na studiach wyższych. Są one szczególnie atrakcyjne dla tych, którzy preferują praktyczne podejście do nauki i szybkie wejście na rynek pracy.

Sposoby na rozwój zawodowy: Szkoły policealne



Szkoły policealne

Ukończenie szkoły policealnej niesie za sobą wiele korzyści, zarówno zawodowych, jak i osobistych.

Oto główne zalety:

- **Praktyczne umiejętności zawodowe:** Programy nauczania w szkołach policealnych skupiają się głównie na praktycznym przyswajaniu umiejętności zawodowych. Absolwenci są dobrze przygotowani do wykonywania konkretnych zadań i obowiązków w swoim zawodzie od samego początku pracy.
- **Szybkie wejście na rynek pracy:** Dzięki praktycznemu podejściu do nauki, absolwenci szkół policealnych mogą szybko rozpocząć karierę zawodową. Zdobywanie dyplomu pozwala na bezpośrednie aplikowanie do pracy w wybranym zawodzie.
- **Wysoka konkurencyjność na rynku pracy:** Posiadanie wykształcenia zawodowego zwiększa atrakcyjność kandydatów na rynku pracy. Pracodawcy często preferują kandydatów z konkretnymi umiejętnościami zawodowymi, co daje absolwentom szkół policealnych przewagę w procesie rekrutacyjnym.
- **Możliwość zdobycia dyplomu zawodowego:** Po ukończeniu szkoły policealnej absolwenci zdobywają dyplom zawodowy, który jest uznawany przez instytucje edukacyjne i pracodawców w Polsce i za granicą. Jest to oficjalne potwierdzenie nabytej wiedzy i umiejętności.
- **Kierunki dostosowane do potrzeb rynku pracy:** Szkoły policealne oferują szeroki wybór kierunków, które odpowiadają na zapotrzebowanie rynku pracy. Absolwenci są więc dobrze przygotowani do podjęcia pracy w branżach, które są aktualnie poszukiwane.

Sposoby na rozwój zawodowy: Szkoły policealne



Szkoły policealne

- **Łatwiejszy start na studiach wyższych:** Ukończenie szkoły policealnej daje także możliwość kontynuacji nauki na wyższych poziomach edukacyjnych, jeśli absolwent zdecyduje się na rozwój zawodowy lub zmianę ścieżki kariery.
- **Zdobycie cennych doświadczeń:** Dla wielu osób nauka w szkole policealnej jest pierwszym krokiem w dorosłe życie zawodowe. Umożliwia to zdobycie cennych doświadczeń i samodzielności, które są przydatne przez całe życie zawodowe.

Ukończenie szkoły policealnej stanowi zatem atrakcyjną opcję dla osób, które chcą szybko rozpocząć karierę zawodową lub zdobyć specjalistyczne umiejętności potrzebne na rynku pracy.

Przykładowe kierunki w szkole policealnej:

Technik administracji: Kierunek Technik administracji jest idealny dla osób zainteresowanych pracą w jednostkach administracji publicznej, firmach consultingowych oraz innych instytucjach wymagających profesjonalnej obsługi administracyjnej. Uczestnicy kursów zdobywają wiedzę z zakresu prawa administracyjnego, podstaw finansów publicznych oraz przedsiębiorczości. Kształcenie obejmuje także praktyczne umiejętności związane z prowadzeniem dokumentacji biurowej i obsługą klienta. Technicy administracji są przygotowywani do pracy jako asystenci ds. księgowości, specjaliści od prawa pracy czy zarządzania jednostkami administracyjnymi, co otwiera przed nimi szerokie możliwości zawodowe.

Florysta to zawód, który nie tylko wymaga kreatywności, ale także specjalistycznej wiedzy z zakresu aranżacji roślin i kwiatów. Słuchacze kierunku Florysta uczestniczą w różnorodnych zajęciach praktycznych i teoretycznych, które przygotowują ich do pracy w magazynach wnętrzarskich, kwiaciarniach oraz firmach zajmujących się projektowaniem zieleni. Kursy obejmują m.in. kompozycje florystyczne, techniki bukietarstwa oraz aspekty zarządzania przedsiębiorstwem florystycznym. Po ukończeniu nauki absolwenci mogą prowadzić własne biznesy florystyczne lub pracować jako specjaliści w różnych instytucjach zajmujących się aranżacją przestrzeni.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Szkoły wyższe



Szkoły wyższe

Szkoła wyższa to instytucja edukacyjna oferująca kształcenie na poziomie wyższym niż szkoły średnie. Umożliwia zdobycie wyższego wykształcenia, takiego jak licencjat, inżynier, magister, doktor oraz doktor habilitowany. Szkoły wyższe prowadzą różnorodne kierunki studiów z zakresu nauk humanistycznych, społecznych, technicznych, medycznych oraz innych dziedzin, odpowiadających na potrzeby rynku pracy i rozwój społeczny. Uczelnie wyższe mogą prowadzić kształcenie stacjonarne oraz niestacjonarne (zaoczne), podlegają regulacjom Ministerstwa Edukacji i Nauki oraz samorządom uczelni.

W systemie szkolnictwa wyższego wyróżnia się kilka rodzajów uczelni, z których każda ma swoje specyficzne cechy i ofertę edukacyjną. Oto najczęściej spotykane rodzaje szkół wyższych:

- **Uniwersytety:**
 - Uniwersytety są najbardziej wszechstronnymi placówkami szkolnictwa wyższego. Oferują szeroką gamę kierunków studiów z różnych dziedzin nauki, takich jak humanistyka, nauki ścisłe, techniczne, społeczne, medyczne czy artystyczne. Uniwersytety często prowadzą badania naukowe i mają rozwiniętą infrastrukturę naukową.
- **Politechniki:**
 - Politechniki specjalizują się głównie w dziedzinach technicznych, inżynierskich i informatycznych. Oferują studia z zakresu inżynierii, technologii, architektury, informatyki oraz nauk matematyczno-fizycznych. Politechniki często kładą duży nacisk na praktyczne aspekty kształcenia.
- **Akademie:**
 - Akademie to instytucje o charakterze akademickim, które specjalizują się często w jednej lub kilku dziedzinach naukowych. Mogą to być na przykład Akademie Sztuk Pięknych, Akademie Medyczne, Akademie Muzyczne lub Akademie Rolnicze.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Szkoły wyższe



Szkoła wyższa

- **Wyższe Szkoły Ekonomiczne:**
 - Wyższe Szkoły Ekonomiczne specjalizują się w naukach ekonomicznych, zarządzaniu, finansach, rachunkowości oraz marketingu. Oferują studia związane z ekonomią, administracją, logistyką i innymi dziedzinami biznesowymi.
- **Wyższe Szkoły Techniczne:**
 - Wyższe Szkoły Techniczne to placówki skupiające się na kształceniu w specyficznych dziedzinach technicznych, takich jak budownictwo, energetyka, transport czy technologie informatyczne.
- **Szkoły Wojskowe:**
 - Szkoły Wojskowe oferują specjalistyczne kształcenie wojskowe, przygotowując kadry oficerskie dla różnych rodzajów sił zbrojnych. Studia na takich uczelniach obejmują zarówno przedmioty wojskowe, jak i ogólnoakademickie.
- **Wyższe Szkoły Pedagogiczne:**
 - Wyższe Szkoły Pedagogiczne specjalizują się w kształceniu nauczycieli i pedagogów. Oferują studia z zakresu pedagogiki, psychologii, nauk o edukacji oraz innych dziedzin związanych z wychowaniem i nauczaniem.

Każdy rodzaj szkoły wyższej ma określone cele i specyfikę, odpowiadającą na potrzeby rynku pracy oraz zainteresowania studentów. Wybór odpowiedniego typu uczelni zależy od indywidualnych preferencji, zainteresowań i planów zawodowych przyszłego studenta.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Studia wyższe



Szkoła wyższa

Różnica między studiami zaocznymi a stacjonarnymi

Studia zaoczne i stacjonarne różnią się przede wszystkim organizacją zajęć oraz sposobem ich odbywania:

- **Forma zajęć:**
 - Studia stacjonarne: Studia stacjonarne odbywają się głównie w formie regularnych zajęć na uczelni, które mają miejsce w określonych godzinach w ciągu tygodnia. Studenci muszą fizycznie uczestniczyć w wykładach, laboratoriach, ćwiczeniach czy seminariach zgodnie z harmonogramem zajęć ustalonym przez uczelnię.
 - Studia zaoczne: Studia zaoczne są przeznaczone dla osób, które nie mogą uczęszczać na regularne zajęcia w ciągu tygodnia ze względu na pracę zawodową lub inne zobowiązania. Zajęcia odbywają się przeważnie w formie weekendowych spotkań, bloków zajęć lub poprzez e-learning. Studenci często uczą się samodzielnie, a uczelnie organizują spotkania okresowe, na które muszą się stawić.
- **Organizacja czasu:**
 - Studia stacjonarne: Studenci stacjonarni poświęcają więcej czasu na uczelni, uczestnicząc regularnie w zajęciach i mając możliwość korzystania z infrastruktury uczelnianej, takiej jak biblioteki, laboratoria czy sale wykładowe.
 - Studia zaoczne: Studenci zaoczni mają bardziej elastyczny czas nauki, co pozwala im łączyć naukę z pracą zawodową lub innymi obowiązkami. Zajęcia odbywają się przeważnie w trybie weekendowym lub wieczorami, umożliwiając jednocześnie zarabianie na życie.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Studia wyższe



Szkoła wyższa

Różnica między studiami zaocznymi a stacjonarnymi

- **Tempo studiów:**
 - Studia stacjonarne: Tempo studiów stacjonarnych jest zazwyczaj bardziej intensywne, co wynika z regularności zajęć i ciągłej obecności na uczelni. Studenci mogą szybciej uzyskać dyplom, ale wymaga to pełnego poświęcenia czasu na naukę.
 - Studia zaoczne: Studia zaoczne są bardziej elastyczne pod względem tempa nauki, co pozwala studentom na dostosowanie harmonogramu nauki do własnych potrzeb i możliwości.
- **Dostępność dla pracujących:**
 - Studia stacjonarne: Studia stacjonarne są trudniejsze do pogodzenia z pracą zawodową ze względu na regularne zajęcia w ciągu dnia.
 - Studia zaoczne: Studia zaoczne są bardziej dostępne dla osób pracujących, ponieważ zajęcia odbywają się w porach umożliwiającym równoległe wykonywanie zawodu.
- **Forma dyplomu:**
 - Studia stacjonarne: Po ukończeniu studiów stacjonarnych otrzymuje się dyplom, który jest równoważny z dyplomem uzyskiwanym na studiach zaocznych.
 - Studia zaoczne: Studia zaoczne prowadzą również do uzyskania dyplomu, który jest równoważny z dyplomem uzyskiwanym na studiach stacjonarnych.

Wybór między studiami zaocznymi a stacjonarnymi zależy od indywidualnych preferencji, stylu życia, obowiązków oraz możliwości finansowych i czasowych studenta.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Szkoły wyższe



Szkoły wyższe w Łodzi

Oto kilka przykładów uczelni wyższych w Łodzi, które proponują różnorodne kierunki studiów na poziomie licencjackim, inżynierskim, magisterskim oraz doktoranckim:

- **Uniwersytet Łódzki:**
 - Największa i najstarsza uczelnia w Łodzi.
 - Oferuje ponad 200 kierunków studiów na 12 wydziałach.
 - Uczelnia ta cieszy się bogatą tradycją i ugruntowaną pozycją na rynku edukacyjnym.
- **Politechnika Łódzka:**
 - Jedna z największych uczelni technicznych w Polsce.
 - Specjalizuje się w dziedzinach inżynierii, technologii, informatyki oraz nauk matematyczno-fizycznych.
 - Oferuje ponad 50 kierunków studiów na 10 wydziałach.
- **Akademia Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi:**
 - Jedyna uczelnia artystyczna w Łodzi.
 - Oferuje studia na kierunkach takich jak malarstwo, grafika, rzeźba, tkanina artystyczna, projektowanie wizualne i inne.
- **Akademia Muzyczna im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi:**
 - Specjalizuje się w kształceniu artystów muzycznych.
 - Oferuje studia na kierunkach takich jak kompozycja, dyrygentura, wokalistyka, instrumentalistyka, edukacja muzyczna i inne.
- **Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. Leona Schillera w Łodzi:**
 - Jedna z najważniejszych uczelni filmowych w Polsce.
 - Oferuje studia na kierunkach takich jak reżyseria, scenopisarstwo, operatorskie, montaż filmowy, animacja i inne.
- **Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi:**
 - Specjalizuje się w kształceniu w dziedzinach humanistycznych i ekonomicznych.
 - Oferuje ponad 20 kierunków studiów na 4 wydziałach.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Studia podyplomowe



Studia podyplomowe

Studia podyplomowe to forma kształcenia przeznaczona dla osób, które chcą poszerzyć swoją wiedzę i umiejętności w określonym obszarze, zdobyć dodatkowe kwalifikacje zawodowe lub zmienić kierunek kariery. Są one skierowane do absolwentów studiów licencjackich, magisterskich, a niekiedy także inżynierskich.

Rodzaje studiów podyplomowych:

1. Studia Zawodowe:
 - Skupiają się na konkretnej profesji lub specjalizacji zawodowej, np. menedżerskie, marketingowe, HR, IT, finanse i rachunkowość, prawo, zarządzanie projektami.
2. Studia Naukowe i Akademickie:
 - Zorientowane na rozwijanie wiedzy teoretycznej i badawczej, często prowadzą do dalszych studiów doktoranckich.
3. Studia Interdyscyplinarne:
 - Łączące wiedzę z różnych dziedzin, np. bioinformatyka, biotechnologia w biznesie, psychologia biznesu.

Korzyści z ukończenia studiów podyplomowych:

1. Zwiększenie kwalifikacji:
 - Podniesienie kwalifikacji zawodowych i specjalistycznych w konkretnej dziedzinie.
2. Możliwość zmiany kariery:
 - Zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do zmiany branży lub specjalizacji zawodowej.
3. Sieć kontaktów:
 - Możliwość nawiązania kontaktów zawodowych i biznesowych z innymi uczestnikami kursów oraz wykładowcami.
4. Dostosowanie do rynku pracy:
 - Zdobycie aktualnej wiedzy i umiejętności zgodnych z wymaganiami rynku pracy i dynamicznie zmieniającą się sytuacją w różnych branżach.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Studia podyplomowe



Studia podyplomowe

Wymagania i proces rekrutacji:

1. Dyplom ukończenia studiów wyższych:
 - Wymagane jest posiadanie dyplomu ukończenia studiów licencjackich, magisterskich lub inżynierskich.
2. Wniosek i dokumenty:
 - Złożenie wniosku rekrutacyjnego oraz wymaganych dokumentów, takich jak dyplom ukończenia studiów, CV, list motywacyjny, a czasem także rekomendacje.
3. Rozmowa kwalifikacyjna:
 - W niektórych przypadkach przeprowadzana jest rozmowa kwalifikacyjna.

Gdzie znaleźć oferty studiów podyplomowych:

1. Uniwersytety i Politechniki:
 - Większość uczelni wyższych w Polsce oferuje różnorodne programy studiów podyplomowych.
2. Szkoły Biznesu i Instytuty Naukowe:
 - Specjalistyczne instytucje edukacyjne, które oferują programy dostosowane do potrzeb rynku pracy i specyficznych branż.
3. Platformy edukacyjne:
 - Kursy online i programy studiów podyplomowych, które oferują elastyczne formy nauki.

Sposoby na rozwój zawodowy:

Studia podyplomowe



Studia podyplomowe

Finansowanie studiów podyplomowych:

1. Środki własne:
 - Samodzielne finansowanie kosztów studiów.
2. Dotacje i stypendia:
 - Możliwość ubiegania się o dotacje unijne, stypendia oferowane przez uczelnie lub instytucje zewnętrzne.
3. Kredyty studenckie:
 - Kredyty na preferencyjnych warunkach oferowane przez banki.
4. Wsparcie pracodawcy:
 - Niektóre firmy oferują wsparcie finansowe dla pracowników chcących podnosić swoje kwalifikacje.

Jak wybrać odpowiednie studia podyplomowe:

1. Zidentyfikuj swoje cele:
 - Określ, co chcesz osiągnąć dzięki studiom podyplomowym: zdobycie nowych kwalifikacji, zmiana kariery, awans zawodowy.
2. Sprawdź program i wykładowców:
 - Zwróć uwagę na program studiów, kwalifikacje wykładowców oraz ich doświadczenie zawodowe.
3. Uczelnie i opinie absolwentów:
 - Przeanalizuj oferty różnych uczelni, sprawdź opinie absolwentów oraz rankingi programów podyplomowych.

Studia podyplomowe to inwestycja w rozwój zawodowy, która może przynieść wiele korzyści. Wybierając odpowiedni program, warto dokładnie przeanalizować swoje cele i możliwości oraz skorzystać z dostępnych form wsparcia finansowego.

Sposoby na rozwój zawodowy: Możliwości ze strony organizacji pozarządowych (NGO)



Organizacje pozarządowe (NGO)

Organizacje pozarządowe (NGO), znane również jako organizacje non-profit, stanowią istotny element trzeciego sektora obok sektora publicznego (rządowego i samorządowego) oraz sektora prywatnego (biznesowego). NGO działają na rzecz różnorodnych interesów społecznych, środowiskowych czy kulturalnych, nie dążąc przy tym do osiągnięcia zysku.

W odróżnieniu od organizacji międzyrządowych, NGO łączą osoby fizyczne i prawne z różnych krajów, działając na podstawie prawa krajowego swojej siedziby. Powstają z inicjatywy prywatnych osób lub grup, które podejmują działania w interesie publicznym, niekomercyjnym.

Organizacje pozarządowe (NGO) oferują różnorodne formy wsparcia i pomocy, w tym udział w różnych tematycznie warsztatach i szkoleniach.

Oto niektóre z typowych działań i form pomocy, jakie oferują NGO:

- **Warsztaty i szkolenia zawodowe:**
 - NGO często organizują warsztaty z różnych dziedzin zawodowych, takich jak IT, przedsiębiorczość, zarządzanie projektami, umiejętności miękkie (np. komunikacja, negocjacje).
 - Szkolenia te mają na celu zwiększenie kompetencji zawodowych oraz przygotowanie do podjęcia lub zmiany pracy.
- **Edukacja i wsparcie edukacyjne:**
 - NGO mogą oferować pomoc w nauce języków obcych, matematyki, czytania i pisania dla osób dorosłych.
 - Organizacje te często prowadzą także kursy przygotowujące do egzaminów (np. maturalnych, zawodowych) oraz udzielają korepetycji.
- **Szkolenia z zakresu praw obywatelskich i praw człowieka:**
 - NGO angażują się w edukację dotyczącą praw obywatelskich, równości płci, przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji.
 - Oferują również wsparcie praktyczne w zakresie obrony prawnej oraz dostęp do pomocy prawnej.

Sposoby na rozwój zawodowy: Organizacje pozarządowe (NGO)



Organizacje pozarządowe (NGO)

- **Szkolenia dotyczące zdrowia i opieki społecznej:**
 - Niektóre NGO prowadzą szkolenia z zakresu zdrowia publicznego, pierwszej pomocy, zdrowego stylu życia oraz opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.
- **Szkolenia kulturalne i artystyczne:**
 - NGO organizują warsztaty z różnych dziedzin artystycznych, takich jak malarstwo, rzeźba, fotografia, taniec czy teatr.
 - Oferują możliwość rozwoju pasji artystycznych oraz integrację poprzez kulturę.
- **Programy integracyjne dla migrantów i mniejszości:**
 - NGO angażują się w integrację migrantów i mniejszości etnicznych poprzez organizację spotkań, warsztatów kulturowych, językowych oraz szkoleń dotyczących życia społecznego i prawnego w kraju przyjmującym.
- **Szkolenia z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju lokalnego:**
 - Niektóre NGO prowadzą szkolenia dla przedsiębiorców dotyczące zakładania i zarządzania firmą, rozwoju lokalnego oraz rozwiązywania problemów społecznych.

Te działania organizacji pozarządowych mają na celu wsparcie rozwoju osobistego, zawodowego oraz społecznego swoich uczestników, zwiększając ich kompetencje i umiejętności potrzebne do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i zawodowym.

Aby znaleźć informacje na temat np. warsztatów z języka polskiego organizowanych przez organizacje pozarządowe, wpisz w wyszukiwarkę frazy takie jak "warsztaty języka polskiego NGO", "szkolenia z języka polskiego organizacje pozarządowe", lub "kursy języka polskiego dla obcokrajowców NGO". To pozwoli Ci znaleźć odpowiednie oferty i inicjatywy edukacyjne skierowane do osób uczących się języka polskiego przez organizacje społeczne, czyli profesjonalne i za darmo.

Sposoby na rozwój zawodowy: Organizacje pozarządowe (NGO)



NGO.PL portal dla organizacji pozarządowych: stowarzyszeń, fundacji i innych inicjatyw obywatelskich

NGO.PL to wszechstronny portal internetowy, stworzony z myślą o osobach, które zakładają lub prowadzą stowarzyszenia czy fundacje, a także wszystkim zainteresowanym aktywnością obywatelską, w tym liderom społecznym, wolontariuszom oraz osobom zaangażowanym w ruchy nieformalne.

Na NGO.PL znajduje się szeroka gama treści i usług, takich jak:

1. Publicystyka: Portal oferuje artykuły, opinie, komentarze, wywiady oraz felietony dotyczące aktywności społecznej. Jest to miejsce, gdzie spotykają się różne opinie i gdzie można dowiedzieć się, co dzieje się w świecie organizacji pozarządowych.
2. Poradnik: Kompendium wiedzy na temat zakładania i prowadzenia organizacji. Zawiera praktyczne informacje o księgowości, podatkach, statusie OPP, współpracy z administracją i wielu innych aspektach funkcjonowania organizacji pozarządowych. Dostępne są również aktualności prawne oraz formularze i wzory dokumentów.
3. Fakty o NGO: Sekcja zawierająca aktualne dane, fakty, liczby oraz raporty z badań dotyczących organizacji pozarządowych. To źródło najnowszych informacji o aktywności obywatelskiej w Polsce.
4. Fundusze: Informacje o konkursach grantowych z całej Polski. Można przeglądać ogłoszenia tematycznie lub według terminów naboru, co ułatwia organizacjom pozarządowym pozyskiwanie finansowania na realizację projektów.
5. Szkolenia i wydarzenia: Zbiór zaproszeń na szkolenia, spotkania, akcje, wydarzenia oraz konferencje organizowane na terenie całego kraju. Możliwość przeglądania ofert pod kątem tematyki, lokalizacji lub terminu, a także możliwość zamieszczenia informacji o własnych inicjatywach.



Zeskanuj poniższe kody QR,
a zostaniesz przekierowany na
stronę ngo.pl

Rozdział 3.

Pierwsze kroki jako przedsiębiorca



Podrozdziały:

1. Kluczowe kroki, które warto rozważyć przed założeniem firmy
2. Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę
3. Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności

Rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej w Polsce może być doskonałą ścieżką rozwoju zawodowego dla obywateli Ukrainy. Jednak, aby skutecznie założyć i prowadzić firmę, ważne jest odpowiednie przygotowanie. W tym rozdziale przedstawimy kluczowe kroki, które warto rozważyć przed założeniem firmy, wskażemy miejsca, gdzie można szukać wsparcia, oraz omówimy różne możliwości uzyskania dofinansowania na otwarcie działalności. Dzięki tym informacjom, przyszli przedsiębiorcy będą lepiej przygotowani do realizacji swoich biznesowych marzeń w Polsce.

Kluczowe kroki, które warto rozważyć przed założeniem firmy



Legalizacja pobytu i pracy w Polsce

- **Karta pobytu lub wiza:** Upewnij się, że posiadasz odpowiednie dokumenty umożliwiające legalny pobyt i pracę w Polsce. Może to być karta pobytu, wiza długoterminowa lub inny dokument potwierdzający legalność pobytu.
- **Numer PESEL:** Zarejestruj się po numer PESEL, który jest niezbędny do wielu formalności związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej

Numer PESEL jest niezbędny do wielu formalności związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Ważne informacje:

- **Rejestracja w urzędzie gminy:** Aby uzyskać numer PESEL, należy złożyć wniosek w urzędzie gminy właściwym dla miejsca zamieszkania. Wniosek powinien zawierać podstawowe dane osobowe oraz uzasadnienie potrzeby posiadania numeru PESEL.
- **Dokumenty wymagane do rejestracji:** Należy przedłożyć ważny dokument potwierdzający tożsamość oraz dokumenty potwierdzające legalny pobyt w Polsce (np. karta pobytu, wiza).
- **Wykorzystanie numeru PESEL:** Numer PESEL jest niezbędny przy rejestracji działalności gospodarczej, zakładaniu konta bankowego, rozliczeniach podatkowych, a także w wielu innych sytuacjach formalnych.



Zeskanuj poniższy kod QR, aby poznać szczegóły "Jaką działalność gospodarczą może w Polsce prowadzić cudzoziemiec"

Kluczowe kroki, które warto rozważyć przed założeniem firmy



Planowanie i przygotowanie biznesu

1. Analiza rynku i pomysł na biznes

Dokładna analiza rynku jest kluczowym krokiem przed założeniem firmy.

- **Najważniejsze pytania jakie należy sobie zadać dotyczą:**
 - **produktu/usługi:** Co oferujesz? Jakie są kluczowe cechy i korzyści Twojego produktu lub usługi? Jakie problemy klientów rozwiązujesz?
 - **organizacji firmy:** Jakie będą stanowiska w firmie? Kto będzie odpowiedzialny za jakie zadania? Jakie będą relacje między różnymi działami?
 - **zasobów ludzkich:** Ilu pracowników potrzebujesz? Jakie będą ich obowiązki i kompetencje? Jakie będą potrzeby szkoleniowe i rozwijające?
 - **ceny:** Jaką strategię cenową przyjmiesz? Jakie są koszty produkcji i jakie marże zamierzasz stosować? Jak Twoje ceny będą się porównywać z cenami konkurencji?
 - **promocji:** Jakie działania marketingowe podejmiesz, aby przyciągnąć klientów? Jakie narzędzia reklamowe i promocyjne będziesz używać?

Kluczowe kroki, które warto rozważyć przed założeniem firmy:



Planowanie i przygotowanie biznesu

2. Wybór formy prawnej

Oprócz jednoosobowej działalności gospodarczej (JDG) i spółki z o.o. istnieje kilka innych opcji, które warto rozważyć w zależności od specyfiki działalności oraz potrzeb biznesowych:

- Spółka jawna: Forma prowadzenia działalności przez co najmniej dwóch wspólników, którzy odpowiadają za zobowiązania spółki całym swoim majątkiem.
- Spółka komandytowa: Składa się z dwóch rodzajów wspólników: komplementariuszy (odpowiadających za zobowiązania spółki całym majątkiem) i komandytariuszy (odpowiedzialnych tylko do wysokości wniesionego wkładu).
- Spółka akcyjna: Kapitałowa forma prowadzenia działalności, gdzie udziały są dzielone na akcje. Akcjonariusze odpowiadają za zobowiązania spółki do wysokości nominalnej posiadanych przez siebie akcji.

Rejestracja działalności

Proces rejestracji zależy od wybranej formy prawnej:

- CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej): Służy do rejestracji jednoosobowej działalności gospodarczej oraz spółki cywilnej. CEIDG umożliwia łatwy dostęp do podstawowych informacji o przedsiębiorcy.
- KRS (Krajowy Rejestr Sądowy): Konieczny do rejestracji spółek z o.o., spółek jawnych, komandytowych, akcyjnych itp. KRS zapewnia publiczny dostęp do informacji o prawnych osobach prowadzących działalność gospodarczą.
- Numer NIP i REGON: Po rejestracji otrzymuje się numer identyfikacji podatkowej (NIP), niezbędny do rozliczeń podatkowych, oraz numer REGON, który jest statystycznym identyfikatorem przedsiębiorstwa.

Formalności podatkowe i księgowość

- Wybór formy opodatkowania: Decyzja o formie opodatkowania (np. zasady ogólne, ryczałt, karta podatkowa) i zgłoszenie tego do urzędu skarbowego.
- Księgowość: Należy zdecydować czy prowadzić księgowość samodzielnie, czy skorzystać z usług biura rachunkowego.

Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Ministerstwo Rozwoju i Technologii:

Ministerstwo Rozwoju i Technologii oferuje wiele przydatnych informacji dla obywateli Ukrainy, którzy chcą otworzyć własną firmę w Polsce. Na stronie biznes.gov.pl nadzorowanym właśnie przez MRiT można znaleźć szczegółowe instrukcje dotyczące rejestracji firmy, wyboru formy prawnej działalności oraz wymaganych dokumentów. Strona ta jest kompendium wiedzy dla przedsiębiorców, zawiera również informacje na temat obowiązków podatkowych, ubezpieczeń społecznych oraz możliwości uzyskania wsparcia finansowego i dotacji. Ministerstwo organizuje także różne programy i inicjatywy, które mogą być pomocne dla początkujących przedsiębiorców.

Zeskanuj poniższy kod QR, aby poznać szczegóły co oferuje serwis informacyjno-usługowy dla przedsiębiorcy



Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Usługi doradcze organizacji wspierających przedsiębiorczość:

W Polsce działa wiele organizacji, które pomagają w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej, oferując szeroki zakres usług doradczych. Takie organizacje jak Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP), Fundacja Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych (FISE) oraz Polska Fundacja Przedsiębiorczości (PFP) oferują szkolenia, warsztaty, mentoring oraz doradztwo prawno-finansowe. Mogą również pomóc w nawiązaniu kontaktów biznesowych, co jest niezwykle cenne dla nowo powstałych firm.

Zeskanuj poniższe kody QR, aby zostaniesz przekierowany na strony internetowe wspomnianych organizacji:



Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości
(PARP)



Fundacja Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych
(FISE)



Polska Fundacja Przedsiębiorczości
(PFP)

Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Usługi doradcze organizacji wspierających przedsiębiorczość:

Oferta Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP)

- **Dotacje i Programy Wsparcia:** PARP oferuje różnorodne programy dotacyjne, które pomagają przedsiębiorcom w rozwijaniu działalności. Obejmuje to zarówno start-upy, jak i małe i średnie przedsiębiorstwa (MŚP). Dotacje mogą być przeznaczone na inwestycje w innowacje, badania i rozwój, a także na internacjonalizację biznesu.
- **Szkolenia i Warsztaty:** PARP organizuje szkolenia, warsztaty i webinaria dla przedsiębiorców, które dotyczą różnych aspektów prowadzenia działalności gospodarczej, takich jak zarządzanie, marketing, finansowanie, rozwój produktów oraz digitalizacja.
- **Doradztwo:** PARP oferuje usługi doradcze, które pomagają przedsiębiorcom w rozwiązywaniu problemów biznesowych. Doradztwo może obejmować wsparcie w zakresie innowacji, finansowania, zarządzania projektami, internacjonalizacji oraz transformacji cyfrowej.
- **Platformy Współpracy:** PARP łączy przedsiębiorców z różnych sektorów. Umożliwiają one wymianę doświadczeń, wiedzy oraz nawiązywanie współpracy biznesowej. Przykładem jest portal Innowacyjna Gospodarka.

Zeskanuj poniższy kod QR, aby zostaniesz przekierowany na stronę internetową PARP na dział kursy.



PARP oferuje również dostęp do dużej bazy kursów online w dziedzinach jak:

- finanse
- kompetencje
- prawo
- marketing
- zarządzanie

Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Usługi doradcze organizacji wspierających przedsiębiorczość:

Oferta Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP)

- **Wsparcie Innowacji:** PARP oferuje programy i narzędzia wspierające innowacje w przedsiębiorstwach, takie jak fundusze na badania i rozwój (B+R), wsparcie w komercjalizacji wyników badań oraz programy wspierające współpracę pomiędzy nauką a biznesem.
- **Baza Wiedzy:** PARP udostępnia bogatą bazę wiedzy, która zawiera artykuły, poradniki, raporty oraz analizy rynkowe. Baza ta jest dostępna online i pomaga przedsiębiorcom w zdobywaniu wiedzy potrzebnej do skutecznego prowadzenia biznesu.
- **Programy Dla Start-upów:** PARP oferuje specjalne programy wsparcia dla start-upów, które pomagają w rozwoju innowacyjnych pomysłów biznesowych. Programy te często obejmują mentoring, szkolenia, wsparcie finansowe oraz dostęp do sieci kontaktów biznesowych.
- **Usługi Online:** PARP udostępnia różnorodne narzędzia i usługi online, które ułatwiają przedsiębiorcom załatwianie formalności związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej. Przykładem jest platforma Biznes.gov.pl, która zawiera informacje i narzędzia do rejestracji firmy oraz prowadzenia biznesu w Polsce.
- **Programy Regionalne:** PARP współpracuje z władzami regionalnymi, oferując programy wsparcia dostosowane do specyficznych potrzeb lokalnych rynków. Programy te mogą obejmować wsparcie dla przedsiębiorstw działających w określonych branżach lub regionach Polski.

Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Usługi doradcze organizacji wspierających przedsiębiorczość:

Oferta Fundacji Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych (FISE)

- **Podnoszenie kompetencji zawodowych:** FISE organizuje szkolenia, warsztaty i kursy dla osób pracujących w służbach zatrudnienia oraz dla bezrobotnych. Celem jest zwiększenie umiejętności zawodowych uczestników, aby lepiej odpowiadały one na wymagania współczesnego rynku pracy. Szkolenia obejmują różnorodne tematy, takie jak techniki rekrutacji, doradztwo zawodowe, rozwój kompetencji miękkich i zarządzanie karierą.
- **Promowanie elastyczności instytucji rynku pracy:** FISE działa na rzecz uelastycznienia polskich instytucji rynku pracy. Fundacja wspiera reformy i inicjatywy, które pozwalają na lepsze dostosowanie się do potrzeb osób poszukujących pracy oraz pracodawców. Obejmuje to promowanie nowych modeli zatrudnienia, takich jak praca zdalna, elastyczne godziny pracy oraz formy zatrudnienia czasowego.
- **Wsparcie przedsiębiorczości:** Fundacja wspiera osoby chcące założyć własne przedsiębiorstwa poprzez oferowanie programów szkoleniowych, doradztwa biznesowego oraz mentoringu. FISE pomaga w opracowaniu biznesplanów, analizie rynku oraz zdobywaniu finansowania. Działania te mają na celu zwiększenie szans na sukces nowych firm oraz wspieranie ich rozwoju.
- **Rozwój Inicjatyw Społecznych, Gospodarczych i Kulturalnych:** FISE angażuje się w rozwijanie i umacnianie inicjatyw społecznych, gospodarczych i kulturalnych. Fundacja wspiera projekty, które mają na celu poprawę jakości życia lokalnych społeczności, promowanie aktywności obywatelskiej oraz wspieranie różnorodności kulturowej.

Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Usługi doradcze organizacji wspierających przedsiębiorczość:

Oferta Fundacji Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych (FISE)

- **Promocja Ekonomii Społecznej:** FISE promuje ekonomię społeczną, która łączy cele społeczne z działalnością gospodarczą. Fundacja wspiera przedsiębiorstwa społeczne, które reinwestują zyski w społeczności lokalne oraz działania prospołeczne. Obejmuje to również edukację na temat korzyści płynących z ekonomii społecznej oraz wspieranie tworzenia nowych podmiotów w tej dziedzinie.
- **Badania i Publikacje:** FISE prowadzi badania dotyczące rynku pracy, przedsiębiorczości oraz ekonomii społecznej. Wyniki badań są publikowane w formie raportów, artykułów oraz opracowań, które stanowią cenne źródło informacji dla decydentów, przedsiębiorców oraz instytucji rynku pracy. Fundacja organizuje również konferencje i seminaria, które promują wymianę wiedzy i doświadczeń.
- **Współpraca z Instytucjami i Organizacjami:** FISE współpracuje z różnymi instytucjami, organizacjami pozarządowymi, administracją publiczną oraz sektorem prywatnym. Celem jest wspólne realizowanie projektów, które mają na celu rozwój społeczno-gospodarczy oraz poprawę sytuacji na rynku pracy. Fundacja uczestniczy również w międzynarodowych projektach i inicjatywach, które pozwalają na wymianę doświadczeń i najlepszych praktyk.
- **Wsparcie dla Imigrantów i Osób z Mniejszości:** FISE prowadzi programy wsparcia dla imigrantów oraz osób z mniejszości narodowych i etnicznych, pomagając im w integracji na polskim rynku pracy. Obejmuje to kursy językowe, szkolenia zawodowe oraz doradztwo w zakresie zakładania działalności gospodarczej. Celem jest stworzenie równych szans i promowanie różnorodności na rynku pracy.

Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Usługi doradcze organizacji wspierających przedsiębiorczość:

Oferta Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości (PFP)

1. Szkolenia i Doradztwo:

- Nieodpłatne szkolenia online: PFP oferuje szeroką gamę szkoleń online, które obejmują podstawowe aspekty działalności przedsiębiorstwa. Tematy szkoleń to m.in. przygotowanie biznesplanu, zarządzanie finansami i zasobami ludzkimi, proces sprzedaży, marketing oraz aspekty prawne działalności gospodarczej, takie jak prawo pracy i prawo podatkowe.
- Usługi doradcze: Fundacja świadczy usługi doradcze z zakresu zakładania i rozwijania działalności gospodarczej. Doradcy posiadają wiedzę i doświadczenie w rozwijaniu firmy, doborze odpowiedniego finansowania oraz pozyskiwaniu wsparcia na usługi rozwojowe.

2. Finansowanie i Wsparcie:

- Regionalne Fundusze Pożyczkowe: PFP oferuje atrakcyjne zwrotne środki unijne na start dla przyszłych przedsiębiorców oraz preferencyjne pożyczki dla funkcjonujących już przedsiębiorstw na działalność inwestycyjną i obrotową.
- Wsparcie dla specjalnych podmiotów: Fundacja poszerza swoją ofertę, proponując preferencyjne pożyczki dla spółdzielni, wspólnot mieszkaniowych, товариств budownictwa społecznego oraz instytucji sektora publicznego.
- Dotacje unijne na usługi rozwojowe: W zależności od województwa, PFP oferuje dotacje na kursy, szkolenia i doradztwo, które wspierają rozwój przedsiębiorczości i kompetencji zawodowych.

Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Usługi doradcze organizacji wspierających przedsiębiorczość:

Oferta Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości (PFP)

3. Innowacje i Transfer Wiedzy:

- Fundusz Kapitału Załączkowego: PFP współpracuje z wyższymi uczelniami, parkami technologicznymi, centrami transferu innowacji oraz projektodawcami. Celem jest tworzenie innowacyjnych firm o globalnym potencjale.
- Rozwój Innowacji: Fundacja aktywnie uczestniczy w rozwoju innowacji, transferu wiedzy oraz komercjalizacji nowatorskich rozwiązań.

4. Konsultacje Społeczne i Spotkania z Przedstawicielami Gospodarki:

- PFP aktywnie uczestniczy w konsultacjach społecznych oraz spotkaniach z udziałem przedstawicieli świata gospodarki, aby lepiej odpowiadać na potrzeby przedsiębiorców. Fundacja stale poszerza swoją ofertę, dostosowując ją do zmieniających się realiów rynkowych.

5. Współpraca z Bankiem Gospodarstwa Krajowego:

- PFP jest wiodącą instytucją partnerską Banku Gospodarstwa Krajowego w dystrybucji środków unijnych, co gwarantuje stabilność i wsparcie finansowe dla przedsiębiorców.

Zeskanuj poniższy kod QR, aby zostaniesz przekierowany na stronę internetową PFP na Platformę Bezpłatnych Szkoleń:



PFP oferuje dostęp do dużej bazy szkoleń online w dziedzinach jak:

- finanse i księgowość
- marketing i sprzedaż
- programowanie
- firma i zarządzanie
- prawo
- pierwszy biznes
- umiejętności miękkie

Gdzie szukać wsparcia, jeśli chce się założyć firmę



Usługi doradcze organizacji wspierających przedsiębiorczość:

Biura rachunkowe

W procesie zakładania firmy biuro rachunkowe może być nieocenioną pomocą. Oferują one wsparcie w zakresie rejestracji działalności, pomagają w wyborze optymalnej formy prawnej dla Twojego biznesu oraz przygotowują niezbędną dokumentację. Dodatkowo, biura rachunkowe świadczą usługi doradztwa podatkowego i finansowego, co pozwala uniknąć potencjalnych błędów i skupić się na rozwijaniu firmy. Dzięki ich wsparciu można zaoszczędzić czas i uprościć skomplikowane formalności związane z rozpoczęciem działalności gospodarczej.

Oto kilka kroków, jak znaleźć odpowiednie biuro rachunkowe:

- 1. Przeszukaj Internet:** Korzystaj z wyszukiwarek internetowych i specjalistycznych serwisów branżowych, które oferują listy biur rachunkowych w Twoim regionie. Możesz także sprawdzić opinie i recenzje użytkowników.
- 2. Sprawdź referencje i doświadczenie:** Przed podjęciem decyzji, upewnij się, że biuro rachunkowe ma odpowiednie doświadczenie w obsłudze firm o podobnym profilu działalności do Twojej. Zapytaj o referencje od innych klientów.
- 3. Umów się na spotkanie konsultacyjne:** Po wyborze kilku potencjalnych biur rachunkowych, umów się na spotkania konsultacyjne. Podczas takiego spotkania dowiesz się więcej na temat oferowanych usług, podejścia do klienta oraz kosztów współpracy.

Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności



Dotacje z urzędu pracy

Założenie własnej działalności gospodarczej z pomocą dotacji z urzędu pracy to doskonała opcja dla wielu początkujących przedsiębiorców. Aby jednak uzyskać tę bezzwrotną dotację, należy spełnić określone warunki.

Warunki otrzymania dotacji w 2024 roku:

1. Status osoby bezrobotnej:
 - Musisz być zarejestrowany jako osoba bezrobotna w urzędzie pracy przez co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.
 - Nie możesz odmówić bez uzasadnionej przyczyny propozycji zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, szkolenia, stażu, czy udziału w działaniach z Programu Aktywizacja i Integracja.
2. Uczestnictwo w programach aktywizacyjnych:
 - Nie możesz przerwać z własnej woli udziału w szkoleniu, pracach społecznie użytecznych, stażu, indywidualnym planie działania lub innych formach pomocy określonych w ustawie.
 - Musisz podjąć szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, prace społecznie użyteczne, staż lub inną formę pomocy, jeśli zostałeś na nie skierowany.
3. Nieotrzymywanie innych środków:
 - Nie możesz wcześniej otrzymać bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej z Funduszu Pracy lub innych środków publicznych.
4. Zobowiązanie do prowadzenia działalności:
 - Musisz zobowiązać się do prowadzenia działalności gospodarczej przez co najmniej 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia.
 - Nie możesz zawiesić działalności na okres dłuższy niż 6 miesięcy łącznie w ciągu tego okresu.
5. Brak Wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej:
 - Nie możesz posiadać wpisu do ewidencji działalności gospodarczej przez co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku.
 - Jeśli posiadałeś taki wpis, musisz złożyć oświadczenie o zakończeniu działalności gospodarczej co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.

Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności



Dotacje z urzędu pracy

6. Brak przestępstw gospodarczych:
 - Nie możesz być skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku.
7. Jednorazowy wniosek:
 - Nie możesz złożyć wniosku o dotację do innego urzędu.

Jak złożyć wniosek o dotację:

1. Zarejestruj się w Urzędzie Pracy:
 - Upewnij się, że jesteś zarejestrowany jako osoba bezrobotna i spełniasz wymogi dotyczące czasu rejestracji oraz uczestnictwa w programach aktywizacyjnych.
2. Przygotuj dokumenty:
 - Przygotuj wymagane dokumenty, w tym biznesplan oraz wszelkie oświadczenia dotyczące braku wcześniejszej działalności gospodarczej lub jej zakończenia.
3. Wypełnij wniosek:
 - Wypełnij wniosek o dotację, dostępny na stronie internetowej urzędu pracy lub bezpośrednio w siedzibie urzędu.
4. Złóż wniosek:
 - Złóż wniosek wraz z wszystkimi załącznikami w urzędzie pracy. Upewnij się, że wniosek jest kompletny i prawidłowo wypełniony, aby uniknąć opóźnień w jego rozpatrywaniu.
5. Oczekuj na decyzję:
 - Po złożeniu wniosku oczekuj na decyzję urzędu pracy. Decyzja ta zazwyczaj zapada w ciągu kilku tygodni.
6. Otrzymanie dotacji:
 - Po pozytywnej decyzji, dotacja zostanie wypłacona z góry, co pozwoli Ci na rozpoczęcie działalności gospodarczej bez konieczności wcześniejszego ponoszenia kosztów.

Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności



Pożyczki na start w biznesie

Pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej w ramach programu "Pierwszy biznes – wsparcie w starcie" oferowane przez Bank Gospodarstwa Krajowego to doskonała opcja dla początkujących przedsiębiorców.

Oto szczegółowe informacje na temat warunków i możliwości uzyskania takiej pożyczki:

Warunki Pożyczki:

1. Maksymalna kwota pożyczki:
 - Pożyczka może wynosić do 20-krotności przeciętnego wynagrodzenia, czyli około 100 tys. zł.
2. Oprocentowanie:
 - Bardzo niskie oprocentowanie wynoszące 0,01% lub 0,03% w skali roku.
3. Prowizje:
 - Brak prowizji za udzielenie i obsługę pożyczki.
4. Okres spłaty:
 - Maksymalny okres spłaty wynosi do 7 lat.
5. Karencja w spłacie:
 - Możliwość karencji w spłacie pożyczki do 1 roku.

Kto może się ubiegać o pożyczkę:

1. Studenci:
 - Studenci ostatniego roku studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.
2. Absolwenci:
 - Absolwenci szkół i uczelni wyższych poszukujący pracy, do 4 lat od ukończenia szkoły lub uzyskania tytułu zawodowego.
3. Bezrobotni:
 - Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w urzędzie pracy, do czasu osiągnięcia wieku emerytalnego.
4. Opiekunowie osób niepełnosprawnych:
 - Członkowie rodziny opiekujący się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą niepełnosprawną, niepobierający świadczenia pielęgnacyjnego lub zasiłku opiekuńczego.

Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności



Pożyczki na start w biznesie

Jak uzyskać pożyczkę:

1. Sprawdź warunki i wymagania:
 - Upewnij się, że spełniasz wszystkie kryteria kwalifikacyjne.
2. Przygotuj wniosek:
 - Przygotuj wniosek o pożyczkę, zawierający szczegółowy biznesplan oraz inne wymagane dokumenty.
3. Złóż wniosek:
 - Złóż wniosek w wybranej instytucji finansującej, współpracującej z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w ramach programu "Pierwszy biznes - wsparcie w starcie".
4. Oczekuj na decyzję:
 - Po złożeniu wniosku, czekaj na decyzję o przyznaniu pożyczki. Proces ten może trwać kilka tygodni.
5. Korzystaj z kalkulatora:
 - Na stronie programu dostępny jest kalkulator, który pomoże Ci wyliczyć przybliżone kwoty rat pożyczki.

Zeskanuj poniższy kod QR, aby zostaniesz przekierowany na stronę programu „Pierwszy biznes - wsparcie w starcie”, zapoznaj się z terminami i szczegółami finansowania.



Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności



Fundusze unijne

Fundusze unijne oferują wsparcie dla osób planujących rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej, szczególnie dla tych, którzy są w trudnej sytuacji na rynku pracy lub są zagrożeni wykluczeniem społecznym.

Kto może otrzymać dotację

1. Osoby młodsze (poniżej 30 lat):
 - Programy dedykowane młodym osobom, które często mają trudności ze znalezieniem stałego zatrudnienia po zakończeniu edukacji.
2. Osoby starsze (powyżej 30 lat):
 - Programy wspierające osoby, które straciły pracę lub mają trudności z powrotem na rynek pracy ze względu na wiek lub brak odpowiednich kwalifikacji.
3. Osoby zagrożone wykluczeniem społecznym:
 - Wsparcie dla osób długotrwale bezrobotnych, osób z niepełnosprawnościami, samotnych rodziców oraz innych grup w trudnej sytuacji życiowej.

Zeskanuj poniższy kod QR, aby zostaniesz przekierowany na stronę "Portal Funduszy Europejskich", zapoznaj się ze szczegółami finansowania.



Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności



Fundusze unijne

Jakie wsparcie jest oferowane:

1. Indywidualny Plan Działania:
 - Przygotowanie schematu kroków koniecznych do podjęcia w celu poprawy sytuacji na rynku pracy.
2. Doradztwo Zawodowe:
 - Pomoc w wyborze zawodu zgodnego z posiadanymi umiejętnościami i możliwościami oraz planowanie kariery zawodowej.
3. Pośrednictwo Pracy:
 - Bezpośrednia pomoc w znalezieniu pracy poprzez pośrednictwo pracy.
4. Szkolenia i Kursy Zawodowe:
 - Wysokiej jakości szkolenia, kursy zawodowe oraz studia podyplomowe mające na celu zdobycie nowych kwalifikacji lub podwyższenie już posiadanych kompetencji.
5. Staże i Praktyki Zawodowe:
 - Staże i praktyki u pracodawców umożliwiające zdobycie niezbędnego doświadczenia zawodowego.
6. Dotacje na założenie własnej działalności gospodarczej:
 - Bezzwrotne dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz wsparcie doradcze i szkoleniowe w zakresie prowadzenia firmy.

Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności



Fundusze unijne

Jak uzyskać dotację:

1. Znajdź Odpowiedni Program:
 - Skontaktuj się z lokalnym urzędem pracy lub punktem informacji funduszy europejskich, aby dowiedzieć się o dostępnych programach w Twoim regionie.
2. Przygotuj Wniosek:
 - Przygotuj wymagane dokumenty, w tym biznesplan oraz inne załączniki wymagane przez dany program.
3. Złóż Wniosek:
 - Złóż wniosek w wybranym punkcie realizującym programy unijne.
4. Konsultacje i Szkolenia:
 - Weź udział w konsultacjach i szkoleniach oferowanych w ramach programu, aby zwiększyć swoje szanse na otrzymanie dotacji.
5. Oczekuj na Decyzję:
 - Po złożeniu wniosku czekaj na decyzję o przyznaniu dotacji. Proces ten może trwać od kilku tygodni do kilku miesięcy.

Przykłady Programów Unijnych

1. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (POWER):
 - Wspiera projekty skierowane do osób młodych (do 29 roku życia), w tym absolwentów oraz osób niepracujących i nieuczestniczących w kształceniu ani szkoleniu.
2. Regionalne Programy Operacyjne (RPO):
 - Programy realizowane na poziomie województw, skierowane do różnych grup wiekowych i społecznych.
3. Program Operacyjny Polska Wschodnia:
 - Skierowany do mieszkańców województw wschodniej Polski, wspierający rozwój przedsiębiorczości i innowacyjności w regionie.
4. Program Operacyjny Inteligentny Rozwój (POIR):
 - Wspiera innowacyjne projekty i działalność badawczo-rozwojową, również dla nowych firm.

Różne możliwości na otrzymanie dofinansowania na otwarcie działalności



Fundusze unijne

Gdzie szukać informacji:

- Lokalne Urzędy Pracy: Informacje o dostępnych programach i warunkach uczestnictwa.
- Punkty Informacji Funduszy Europejskich: Pomoc w znalezieniu odpowiednich programów i przygotowaniu wniosków.
- Strony Internetowe Programów: Aktualne informacje o naborach, warunkach i wymaganiach programów unijnych.

Więcej informacji na temat dotacji unijnych na rozpoczęcie własnego biznesu można znaleźć na stronach instytucji zarządzających funduszami europejskimi oraz w lokalnych punktach informacji funduszy europejskich.

Zeskanuj poniższy kod QR, aby zostaniesz przekierowany na Wyszukiwarkę Dotacji, zapoznaj się z terminami i szczegółami finansowania.



Zeskanuj poniższy kod QR, aby zostaniesz przekierowany na stronę biznes.gov.pl, na której znajduje się więcej informacji dotyczących sposobów dofinansowania działalności.



Rozdział 4.

Zaangażowanie Społeczne



Podrozdziały:

1. Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi:
Wolontariat
2. Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Kluby i grupy
3. Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi:
Integracja cudzoziemców i cudzoziemek

Zaangażowanie społeczne jest kluczowym elementem integracji cudzoziemców i cudzożemek w życie społeczności lokalnych, takich jak Łódź. Oferuje ono nie tylko możliwość aktywnego uczestnictwa w życiu miasta, ale także budowanie silnych więzi z lokalnymi mieszkańcami. W niniejszym rozdziale omówimy różne formy zaangażowania społecznego dostępne w Łodzi, takie jak wolontariat, kluby i grupy oraz specjalne inicjatywy integrujące cudzoziemców i cudzożemki.

Każda z tych form ma na celu nie tylko pomoc w aklimatyzacji, ale również wspieranie rozwoju osobistego oraz budowanie wspólnoty opartej na wzajemnym szacunku i współpracy.

Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Wolontariat

Zaangażowanie społeczne to świetny sposób na integrację z lokalną społecznością i aktywne spędzanie czasu. W Łodzi istnieje wiele inicjatyw, które umożliwiają uczestnictwo w różnych formach działalności społecznej, w tym wolontariacie, grupach zainteresowań oraz bezpłatnych wydarzeniach. Jedną z popularnych inicjatyw jest "Zielona Łódź", która promuje aktywności na świeżym powietrzu i ekologiczne działania.



Wolontariat

Wolontariat w Łodzi można realizować na wiele sposobów, w zależności od zainteresowań, umiejętności i dostępności czasu.

Oto kilka możliwości:

1. Organizacje Pozarządowe (NGO)

- Stowarzyszenie "Pomocna Dłoń" – organizacja pomagająca osobom starszym i niepełnosprawnym.
- Fundacja "Happy Kids" – wspierająca dzieci i rodziny w trudnych sytuacjach życiowych.
- Fundacja JiM – skupiona na wsparciu osób z autyzmem.

2. Szpitale i Domy Opieki

- Wolontariat w szpitalach, np. w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym im. Wojskowej Akademii Medycznej.
- Pomoc w domach opieki dla osób starszych.

3. Schroniska dla zwierząt

- Schronisko dla zwierząt w Łodzi – pomoc w opiece nad zwierzętami, spacerowanie z psami, promocja adopcji.

4. Centra Kultury i Sztuki

- Miejska Galeria Sztuki w Łodzi – wolontariat podczas wystaw i wydarzeń kulturalnych.
- Łódzki Dom Kultury – organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych.

Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Wolontariat



Wolontariat

5. Edukacja i opieka nad dziećmi

- Pomoc w świetlicach środowiskowych i klubach młodzieżowych.
- Wsparcie w organizacji zajęć pozalekcyjnych w szkołach i przedszkolach.

6. Wolontariat akcyjny

- Udział w jednorazowych akcjach, takich jak sprzątanie miasta, sadzenie drzew, zbiórki charytatywne.

7. Wolontariat online

- Wsparcie zdalne, takie jak tłumaczenia, projektowanie graficzne, marketing online dla organizacji potrzebujących.

8. Inne

- Szukaj grup na Facebooku: Na Facebooku istnieje wiele grup zrzeszających wolontariuszy z Łodzi. W takich grupach można znaleźć informacje o ofertach wolontariatu, a także poznać innych osób zaangażowanych w pomaganie innym.
- Zgłoś się do lokalnego centrum wolontariatu: W Łodzi działa kilka centrów wolontariatu, które pomagają w znalezieniu odpowiedniej oferty wolontariatu. Centra wolontariatu oferują również szkolenia i doradztwo dla wolontariuszy.

Przydatne wskazówki:

- Zastanów się, co Cię interesuje i jakie masz umiejętności. Pomoże Ci to wybrać ofertę wolontariatu, która będzie dla Ciebie odpowiednia.
- Nie bój się próbować nowych rzeczy. Wolontariat to świetna okazja do zdobycia nowych doświadczeń i poznania nowych osób.
- Bądź otwarty i zaangażowany. Wolontariat to nie tylko pomaganie innym, ale również czerpanie satysfakcji z własnej pracy.

Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Wolontariat



Wolontariat

Aby zgłosić się na wolontariat, można skorzystać z kroków, jak:

Krok 1: Wybór Organizacji

Najpierw wybierz organizację lub projekt, który Cię interesuje. Możesz to zrobić, przeglądając strony internetowe różnych organizacji pozarządowych, instytucji kultury, schronisk dla zwierząt itp.

Krok 2: Zbieranie Informacji

Dowiedz się, jakie są wymagania dla wolontariuszy w wybranej organizacji. Sprawdź, jakie są dostępne role, jakie umiejętności są potrzebne oraz jakie są godziny pracy.

Krok 3: Kontakt z Organizacją

Skontaktuj się z organizacją, aby wyrazić swoje zainteresowanie. Możesz to zrobić na kilka sposobów:

- E-mail – napisz maila do organizacji, wyrażając swoje zainteresowanie wolontariatem. Załącz swoje CV lub krótki opis siebie i swoich umiejętności.
- Telefon – zadzwoń do organizacji i zapytaj o możliwości wolontariatu.
- Formularz Zgłoszeniowy – wiele organizacji ma formularze zgłoszeniowe na swoich stronach internetowych. Wypełnij taki formularz.

Krok 4: Spotkanie lub Rozmowa Kwalifikacyjna

Niektóre organizacje mogą zaprosić Cię na spotkanie lub rozmowę kwalifikacyjną. To dobry moment, aby dowiedzieć się więcej o organizacji i omówić swoje zainteresowania oraz umiejętności.

Krok 5: Szkolenie

Wiele organizacji oferuje szkolenia dla nowych wolontariuszy. Udział w takim szkoleniu może być obowiązkowy przed rozpoczęciem wolontariatu.

Krok 6: Podpisanie Umowy

Pamiętaj, że organizacje będą wymagały podpisania umowy wolontariackiej, która określa obowiązki i prawa wolontariusza oraz organizacji.

Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Kluby i grupy



Zielona Łódź

Zielona Łódź to fantastyczna inicjatywa, która ma na celu promowanie aktywnego spędzania czasu na świeżym powietrzu i propagowanie idei ekologii wśród mieszkańców Łodzi. Organizatorzy Zielonej Łodzi dbają o to, aby każdy mógł znaleźć coś dla siebie, organizując różnorodne wydarzenia, które obejmują m.in.:

- Spacery i wycieczki rowerowe: Odkrywaj uroki łódzkich parków i terenów zielonych podczas pieszych lub rowerowych wycieczek organizowanych przez Zieloną Łódź. To świetny sposób na poznanie piękna miasta, a także na integrację z innymi miłośnikami natury.
- Warsztaty ekologiczne i edukacyjne: Poszerz swoją wiedzę na temat ekologii i ochrony środowiska, biorąc udział w warsztatach organizowanych przez Zieloną Łódź. Podczas warsztatów będziesz mógł m.in. nauczyć się kompostowania, budowania domków dla owadów, a także dowiedzieć się, jak żyć w zgodzie z naturą.
- Akcje sadzenia drzew i roślin: Dołącz do sadzenia drzew i krzewów w łódzkich parkach i na terenach zielonych. To świetny sposób na to, aby przyczynić się do zazielenienia miasta i zadbać o lepszą przyszłość dla kolejnych pokoleń.

Dlaczego warto dołączyć do Zielonej Łodzi?

- Korzyści dla zdrowia: Aktywność fizyczna na świeżym powietrzu ma wiele pozytywnych wpływów na nasze zdrowie i samopoczucie. Poprawia kondycję fizyczną, wzmacnia odporność organizmu, a także redukuje stres.
- Korzyści dla środowiska: Dbanie o zielen w mieście przyczynia się do poprawy jakości powietrza, ograniczenia hałasu i tworzenia bardziej przyjaznej dla ludzi przestrzeni.
- Korzyści społeczne: Udział w wydarzeniach organizowanych przez Zieloną Łódź to świetny sposób na poznanie nowych ludzi, nawiązanie znajomości i integrację ze społecznością lokalną.



Zeskanuj poniższy kod QR, aby zostaniesz przekierowany na profil na Facebooku "Zielona Łódź" i poznaj więcej szczegółów.

Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Kluby i grupy



Fabryka Aktywności Miejskiej

Fabryka Aktywności Miejskiej to coś więcej niż budynek. To przede wszystkim przestrzeń dla mieszkańców Łodzi, którzy chcą angażować się w życie miasta i współtworzyć jego przyszłość. Jest to miejsce, gdzie można spotkać się z innymi ludźmi o podobnych zainteresowaniach, wziąć udział w warsztatach, szkoleniach, konferencjach i innych wydarzeniach. Można zgłosić własny pomysł na działanie na rzecz miasta i uzyskać wsparcie w jego realizacji.

Fabryka Aktywności Miejskiej jest otwarta dla wszystkich mieszkańców Łodzi, bez względu na wiek, płeć, wykształcenie czy miejsce zamieszkania.

Przykładowe inicjatywy realizowane w Fabryce Aktywności Miejskiej:

- Lokalne targi: Na targach można kupić świeże produkty spożywcze, rękodzieło i inne lokalne wyroby.
- Warsztaty edukacyjne: Warsztaty dotyczą różnych tematów, takich jak np. ekologia, przedsiębiorczość, zdrowie i psychologia.
- Koncerty i spektakle: W Fabryce Aktywności Miejskiej regularnie odbywają się koncerty i spektakle lokalnych artystów.
- Zajęcia sportowe: Można wziąć udział w zajęciach z jogi, zumbi, tańca i innych dyscyplin sportowych.
- Projekty społeczne: W Fabryce Aktywności Miejskiej realizowane są różne projekty społeczne, takie jak np. pomoc osobom bezdomnym, wsparcie osób niepełnosprawnych



Zeskanuj poniższy kod QR, aby zostaniesz przekierowany na profil na Facebooku "Fabryki Aktywności Miejskiej" i poznaj więcej szczegółów.

Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Kluby i grupy



Stowarzyszenie Topografie

Stowarzyszenie Topografie działa od 2007 roku, aktywnie angażując się w życie Łodzi i jej mieszkańców. Ich misją jest wzmocnienie identyfikacji łodzian ze swoim miastem, co osiągają poprzez różnorodne inicjatywy i działania.

Główne obszary działalności Stowarzyszenia Topografie obejmują:

- Upowszechnianie partycypacji w przestrzeni miejskiej: Stowarzyszenie zachęca mieszkańców do aktywnego udziału w kształtowaniu przestrzeni miejskiej, organizując m.in. gry miejskie, warsztaty i debaty.
- Rozwój życia kulturalnego miasta: Topografie organizuje liczne wydarzenia kulturalne, takie jak koncerty, wystawy i spektakle, promując lokalnych artystów i wzbogacając ofertę kulturalną Łodzi.
- Ożywianie pamięci o ważnych wydarzeniach z przeszłości: Stowarzyszenie dba o pamięć o historii Łodzi, prowadząc m.in. projekty badawcze i edukacyjne, a także tworząc wystawy i publikacje.

Do najważniejszych osiągnięć Stowarzyszenia Topografie należą:

- Organizacja wielu gier miejskich: Gry miejskie organizowane przez Topografie cieszą się dużą popularnością wśród mieszkańców Łodzi i stanowią świetny sposób na odkrywanie miasta i jego historii.
- Przedsięwzięcia poświęcone historii Łodzi: Stowarzyszenie realizuje liczne projekty badawcze i edukacyjne dotyczące historii Łodzi, m.in. wydało książki i zorganizowało wystawy.
- Programy edukacji regionalnej: Topografie prowadzi programy edukacji regionalnej dla dzieci i młodzieży, ucząc ich o historii, kulturze i dziedzictwie Łodzi.
- Poziom Wyżej: Stowarzyszenie prowadzi przestrzeń Poziom Wyżej, która stanowi miejsce spotkań, warsztatów i wydarzeń kulturalnych.
- Miastograf.pl – Cyfrowe Archiwum Łodzian: Portal Miastograf.pl gromadzi i udostępnia materiały archiwalne dotyczące Łodzi, tworząc cyfrowe archiwum miasta.



Zeskanuj poniższy kod QR, a zostaniesz przekierowany na profil na Facebooku "Stowarzyszenia Topografie" i poznaj więcej szczegółów.

Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Kluby i grupy



Kluby Biegaczy w Łodzi

Łódź jest miastem przyjaznym biegaczom, z wieloma trasami biegowymi i klubami biegowymi do wyboru. Bieganie to świetny sposób na poprawę kondycji i samopoczucia. Może to być również bardzo wesołe. Jeśli szukasz sposobu na aktywność w Łodzi, dołącz do klubu biegowego lub znajdź grupę biegową, do której możesz dołączyć.

Jak dołączyć do Klubu Biegowego

1. Sprawdź stronę internetową lub profil na Facebooku – Dowiedz się więcej o klubie, jego działalności, harmonogramie treningów i wymaganiach.
2. Skontaktuj się z klubem – Napisz e-mail lub wiadomość na Facebooku, aby wyrazić swoje zainteresowanie i zapytać o możliwość dołączenia.
3. Weź udział w treningu – Sprawdź, kiedy odbywa się najbliższy trening i dołącz do niego, aby poznać innych członków klubu i zobaczyć, czy klub spełnia Twoje oczekiwania.
4. Zarejestruj się i opłać składki (jeśli wymagane) – Niektóre kluby mogą wymagać rejestracji i opłacenia składek członkowskich.

Zalety dołączenia do Klubu Biegowego

- **Motywacja** – Treningi w grupie zwiększają motywację do regularnej aktywności.
- **Wsparcie** – Możliwość uzyskania porad treningowych i wsparcia od bardziej doświadczonych biegaczy.
- **Spółeczność** – Poznanie osób o podobnych zainteresowaniach, udział w wydarzeniach społecznych i biegowych.
- **Bezpieczeństwo** – Bieganie w grupie może być bezpieczniejsze, zwłaszcza w mniej uczęszczanych miejscach lub po zmroku.



Zeskanuj poniższy kod QR, a zostaniesz przekierowany na stronę Urzędu Miasta Łodzi, podającą oficjalną listę wspólnie trenujących grup biegowych z Łodzi:

Sposoby na zaangażowanie społeczne w Łodzi: Integracja cudzoziemców i cudzożemek



Łódzkie Centrum Wielokulturowe

Łódzkie Centrum Wielokulturowe (ŁCW) powstało dzięki współpracy Centrum Służby Rodzinie oraz Fundacji Koper Pomaga, współfinansowane ze środków Urzędu Miasta Łodzi. Jest to inicjatywa skierowana na szeroką integrację cudzoziemców i cudzożemek, nowych mieszkańców miasta, z ich polskimi sąsiadami.

Punkt Informacyjny dla Cudzoziemców w Łodzi oferuje wsparcie w rozwiązywaniu codziennych trudności z instytucjami publicznymi, takimi jak placówki edukacyjne, urzędy, pomoc społeczna, policja oraz służba zdrowia. Klienci mogą skorzystać z bezpłatnych porad asystentek kulturowych, prawników, psychologów oraz doradców zawodowych, którzy posługują się pięcioma językami: polskim, angielskim, rosyjskim, ukraińskim i białoruskim.

Dodatkowo ŁCW organizuje kursy językowe dla dorosłych i dzieci, zajęcia animacyjno-integrujące, warsztaty, spacerunki miejskie oraz różnorodne spotkania. Centrum angażuje się także w działania antydyskryminacyjne i promocję integracji społecznej, wspierając swoich klientów we wszystkich aspektach życia w Polsce.

Pomoc oraz poradnictwo w ramach Punktu Informacyjnego dla Cudzoziemców są bezpłatne.



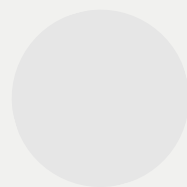
Zeskanuj poniższy kod QR, a zostaniesz przekierowany na stronę Łódzkiego Centrum Wielokulturowego i poznaj szczegóły tej inicjatywy.

Bibliografia

- www.aplikuj.pl/porady-dla-pracownikow/1568/kompetencje-zawodowe-czym-sa-i-ktore-sa-najbardziej-pozadane
- www.interviewme.pl/blog/kompetencje-zawodowe
- www.interviewme.pl/blog/cechy-dobrego-pracownika
- www.emat.com.pl/2021/07/06/10-cech-dobrego-pracownika/
- www publikacje.edu.pl/20-cech-dobrego-pracownika-ktorych-warto-szukac
- www.poradnikpracownika.pl/-cechy-dobrego-pracownika-wymagania-pracodawcow
- www.interviewme.pl/blog/proces-rekrutacji
- www.interviewme.pl/blog/pytania-na-rozmowie-kwalifikacyjnej
- www.interviewme.pl/blog/jak-napisac-cv-eyetracking
- www.podrecznik.edugate.pl/4-rynek-pracy/4-4-metody-poszukiwania-pracy
- www.poradnikpracownika.pl/-sposoby-poszukiwania-pracy-praktyczne-porady
- www.dokariery.pl/-/portale-na-ktorych-warto-szukac-pracy
- www.pomoc.pracuj.pl/hc/pl/articles/360039691453-Co-zawiera-og%82oszenie-rekrutacyjne-
- www.zak.edu.pl/
- www.edubaza.pl
- www.biznes.gov.pl/pl/portal/00806
- www.biznes.gov.pl/pl
- www.parp.gov.pl/
- www.fise.org.pl/
- www.pfp.com.pl/
- www.parp.gov.pl/component/site/site/kursy-online
- www.szkolenia.pfp.com.pl/
- www.hrappka.pl/blog/jak-zalozyc-agencje-pracy
- www.biznes.gov.pl/pl
- www.startup.pfr.pl/pl/aktualnosci/jak-zalozyc-firme-i-jakie-projekty-moga-ci-w-tym-pomoc/

Bibliografia

- www.startup.pfr.pl/pl/
- www.strefawiedzypfr.pl/
- www.eurodesk.pl/organizacje/fise-fundacja-inicjatyw-spoeczno-ekonomicznych
- www.fundacjapfr.pl/
- www.ngo.pl/
- www.poradnikprzedsiębiorcy.pl/-dotacje-z-urzedu-pracy-na-podjecie-dzialalnosci-gospodarczej
- www.uml.lodz.pl/urząd/
- www.lodz.pl/
- www.funduszeuropejskie.gov.pl/wyszukiwarka
- www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/program-pierwszy-biznes-wsparcie-w-starcie/
- www.facebook.com/Zielonalodz/
- www.facebook.com/decydujemy.lodz
- www.facebook.com/topografie.lodz
- www.topografie.pl/
- www.uml.lodz.pl/czas-wolny/sport/biegaj-w-lodzi/wspolne-treningi/
- www.opus.org.pl/lcw
- www.cw.lodz.pl/



Przewodnik jest wszechstronnym źródłem informacji, wspierając obywateli z Ukrainy w integracji społecznej i zawodowej w Polsce. Zawiera praktyczne porady dotyczące poszukiwania pracy, rozwijania kompetencji edukacyjnych, zaangażowania społecznego oraz zakładania własnej działalności gospodarczej.